

# 服务类磋商文件



项目名称：肥西县森林防灭火专业设施建设项目可行性研究报告编制咨询服务

项目编号：2026PHBN303

业主单位：肥西县林业和园林建设服务中心

代理机构：肥西县公共资源交易有限责任公司

2026年6月

## 目 录

第一章	磋商公告 .....	1
第二章	供应商须知 .....	4
第三章	项目需求 .....	20
第四章	评审方法和标准 .....	22
第五章	合同条款及格式 .....	26
第六章	响应文件格式 .....	27

## 第一章 磋商公告

### 一、项目名称及内容

1. 项目编号：2026PHBN303
2. 项目名称：肥西县森林防灭火专业设施建设项目可行性研究报告编制咨询服务
3. 项目地点：肥西县
4. 项目单位：肥西县林业和园林建设服务中心
5. 项目概况：本次采购为肥西县森林防灭火专业设施建设项目可行性研究报告编制：完成项目可行性研究报告的编制、修改完善，配合完成相关评审及报批工作，确保成果满足中央预算内资金申报及主管部门审批要求。详见磋商文件。
6. 资金来源：财政
7. 项目预算：25万元
8. 项目类别：服务类
9. 服务期限：自合同签订之日起90日历天

### 二、供应商资格

1. 供应商须独立承担民事责任能力，具有有效的营业执照。
2. 供应商资质：城乡规划（国土空间规划）乙级及以上资质或林业调查规划设计乙级及以上资质
3. 供应商存在以下不良信用记录情形之一的，不得推荐为成交候选人，不得确定为成交单位：
  - （1）在“信用中国”网站（<http://www.creditchina.gov.cn/>）中被列入失信被执行人名单；
  - （2）在“信用中国”网站（<http://www.creditchina.gov.cn/>）中被列入重大税收违法案件当事人名单的。
4. 本项目是否接受联合体：否。

### 三、磋商文件的获取

1. 获取时间：2026年6月12日至磋商时间。
2. 获取地点：优质采云采购平台（<http://www.youzhicai.com/>）
3. 获取方式：在线下载

#### 四、磋商时间及地点

1. 磋商时间：2026年6月23日9时00分
2. 磋商地点：优质采云采购平台（<http://www.youzhicai.com/>）

#### 五、响应文件提交截止时间

同磋商时间。

#### 六、联系方式

##### 1. 业主单位

业主单位：肥西县林业和园林建设服务中心

地 址：安徽省合肥市肥西县上派镇仪武路县人社局六楼

联 系 人：陈工

电 话：13965067368

##### 2. 代理机构

代理机构：肥西县公共资源交易有限责任公司

地 址：肥西县上派镇紫石路与佛光路交叉口肥光办公区3号楼2楼

联系人：汤工

电 话：0551-68825007

##### 3. 监督管理部门

监督管理部门：肥西县林业和园林建设服务中心

地 址：安徽省合肥市肥西县上派镇仪武路县人社局六楼

电 话：13965067368

#### 七、其他事项说明

1. 本项目相关信息同时在肥西县公共资源交易有限责任公司、优质采云采购平台、安徽省招标投标信息网、中国采购与招标网上发布；

##### 2. 电子化交易要求：

（1）潜在供应商须登录“优质采云采购平台”（网址：<http://www.youzhicai.com/>，以下称“优质采平台”）参与本项目磋商活动。首次登录须办理注册手续，请务必选择注册为“供应商角色”类型。注册流程见优质采平台“用户注册”栏目，咨询电话：400-0099-555。因未及时办理注册手续影响参加磋商活动的，责任自负。

(2) 已注册的潜在供应商可登录优质采平台获取磋商文件，本项目的磋商文件及其他资料（含澄清、答疑及相关补充文件）通过优质采平台发布，业主单位/代理机构不再另行书面通知，潜在供应商应及时关注、查阅优质采平台。因未及时查看导致不利后果的，责任自负。

(3) 已注册的潜在供应商若注册信息发生变更（如：与初始注册信息不一致），应及时网上提交变更申请。因未及时变更导致不利后果的，责任自负。

(4) 本项目采用全流程电子化磋商方式，潜在供应商须办理 CA 数字证书（以下简称 CA），CA 用于响应文件的签章及上传（上传响应文件需使用 CA 进行加密）；CA 办理详见《关于优质采平台数字证书办理的须知》（[http://www.youzhicai.com/nd/a\\_8f80a7ec-911f-4c4d-a123-f8849880f045.html](http://www.youzhicai.com/nd/a_8f80a7ec-911f-4c4d-a123-f8849880f045.html)）；咨询热线：400-0099-555。CA 锁线上办理地址：<https://portal.youzhicai.com/ui/portal-sup/#/signature/list>

(5) 响应文件必须使用“优质采响应文件制作工具”制作生成并上传。下载地址：<http://toolcdn.youzhicai.com/tools/BidderTools.zip>，使用说明书及视频教程下载地址：<http://file.youzhicai.com/files/BidderHelp.rar>。

3. 供应商应合理安排磋商文件获取时间，特别是网络速度慢的地区防止在系统关闭前网络拥堵无法操作。如果因计算机及网络故障造成无法完成磋商文件获取，责任自负。

## 第二章 供应商须知

### 一、供应商须知前附表

注：本表是本项目的具体要求，是对供应商须知的具体补充和修改，如有不一致，以本表为准。

条款号	条款名称	内容、说明与要求
1	业主单位	肥西县林业和园林建设服务中心
2	代理机构	肥西县公共资源交易有限责任公司
3	现场踏勘	<input checked="" type="checkbox"/> 不组织
4	网上询问截止时间	<p>2026年6月17日 17:30 前接受网上答疑（逾期不予受理），疑问的提出与答疑获取详见磋商文件第二章供应商须知。</p> <p>供应商请注意：肥西县公共资源交易有限责任公司对磋商文件进行的澄清、更正或更改，将在网站上及时发布，该公告内容为磋商文件的组成部分，对供应商具有同样约束力效力。供应商应主动上网查询。肥西县公共资源交易有限责任公司不承担供应商未及时关注相关信息引发的相关责任。</p>
5	评审方法	<input checked="" type="checkbox"/> 综合评分法
6	磋商保证金	是否要求供应商递交磋商保证金： <input checked="" type="checkbox"/> 不要求 <input type="checkbox"/> 要求
7	电子交易服务费	<p><b>金额：人民币 200 元，售后不退</b></p> <p>递交要求：</p> <p>(1) 电子交易服务费的到账截止时间：磋商截止时间。</p> <p>(2) 电子交易服务费应当从供应商账户转出。</p> <p><b>(3) 转入的开户银行及账号：</b></p> <p>开户银行：广发银行合肥肥西支行</p> <p>开户名：肥西县公共资源交易有限责任公司</p> <p><b>账号：6232594999000547990</b></p> <p>(4) 注意事项：</p>

		<p>①电子交易服务费采用虚拟账号，项目磋商失败后，电子交易服务费交纳账号将会发生变化，请供应商参与后续磋商时，注意勿将电子交易服务费错交至其他项目账号或前次公告账号。</p> <p>②凡转账到其他项目账户或本项目前次公告账户的，电子交易服务费无效。</p> <p>③供应商参与本项目多个包别磋商的（如分多包别的），应该按包别分别递交电子交易服务费。未递交电子交易服务费的包别，其响应无效。</p> <p>④由于优质采云采购平台端口限制，供应商在优质采云采购平台看到的保证金（200元），其费用及效力等同于磋商文件的电子交易服务费。</p> <p>⑤项目开标结束后，如需开具电子交易服务费发票，请致电咨询：王工，联系电话：0551-68821291。</p>
8	磋商有效期	120 日历天
9	响应文件要求	加密电子响应文件
10	磋商现场提交的其他材料要求	∟
11	响应文件提交截止时间	详见磋商公告
12	响应文件解密时间	<p>响应文件提交截止时间后 30 分钟内（以系统解密倒计时为准）</p> <p>其他要求：响应文件解密可以采用网上远程方式，无需到磋商现场进行解密。解密的 CA 锁必须与响应文件加密的 CA 锁一致，否则造成的后果由供应商自行承担。</p>
13	磋商时间	详见磋商公告
	磋商地点	<p>详见磋商公告</p> <p><b>备注：供应商可以在线解密响应文件，无须现场参加磋商</b></p>
14	确定成交候选人	磋商小组推荐成交候选人的数量： <b>1家</b>
	和成交人	确定成交人：

		<input checked="" type="checkbox"/> 业主单位委托磋商小组确定 <input type="checkbox"/> 业主单位确定
15	成交通知书发出的形式	<input checked="" type="checkbox"/> 书面 <input type="checkbox"/> 数据电文
16	告知磋商结果的形式	<input checked="" type="checkbox"/> 供应商自行登录系统查看 <input type="checkbox"/> 磋商现场告知
17	履约保证金	<input checked="" type="checkbox"/> 不收取 <input type="checkbox"/> 收取
18	代理费	<input type="checkbox"/> 不收取 <input checked="" type="checkbox"/> 收取 (1) 金额： <input type="checkbox"/> 定额收取：人民币_____元 <input checked="" type="checkbox"/> 按下列标准收取：详见“供应商须知正文 27. 代理费”，代理费不足 4000 元按 4000 元收取。 (2) 支付方式： <input checked="" type="checkbox"/> 转账/电汇 (3) 收取单位：肥西县公共资源交易有限责任公司
19	异议函递交方式、接收部门、联系电话和通讯地址	<b>递交方式：书面形式递交</b> 接收部门： <u>肥西县公共资源交易有限责任公司</u> 联系电话： <u>0551-68825007</u> 通讯地址： <u>肥西县上派镇紫石路与佛光路交叉口肥光办公区 3 号楼 2 楼 3217 室</u>
20	服务周期	自合同签订之日起 90 日历日。
21	质量标准要求	合格
22	同义词语	构成磋商文件组成部分的“通用合同条款”、“专用合同条款”、“技术标准和要求”和“工程量清单”等章节中“发包人”和“承包人”，“招标人”和“中标单位”，等同于磋商阶段的“业主单位”和“供应商”。
23	关于联合体参加	(1) 联合体参加磋商的，磋商文件获取手续由联合体中

	磋商的相关约定 (如有)	<p>任一成员单位办理均可。</p> <p>(2) 联合体参加磋商的须提供联合体协议(见响应文件格式), 相关证明材料由供应商根据联合协议分工情况及磋商文件要求提供。</p> <p>(3) 联合体各成员单位均须提供营业执照(或事业单位法人登记证书)、税务登记证和无不良信用记录声明函。 注: 已办理“三证合一”登记的, 响应文件中提供营业执照(或事业单位法人登记证书)扫描件即可。</p> <p>(4) 关于联合体交纳电子交易服务费: 电子交易服务费由联合体牵头人足额缴纳至规定账号。</p>
23	社保证明材料 (如有)	<p>本项目磋商文件中要求提供的社保证明材料为下述形式之一(响应文件中须提供扫描件):</p> <p>(1) 社保局官方网站查询的缴费记录截图;</p> <p>(2) 社保局的书面证明材料;</p> <p>(3) 经供应商委托的第三方人力资源服务机构或与供应商有直接隶属关系的机构可以代缴社保, 但须提供有关证明材料并经磋商小组确认。</p> <p>(4) 参与磋商的院校, 社保证明可以用以下任何一种:</p> <p>① 加盖供应商公章的教师证(须为本单位人员);</p> <p>② 医保证明材料。</p> <p>(5) 其他经磋商小组认可的证明材料。</p> <p>(6) 法定代表人参与项目的, 无需提供社保证明材料, 提供身份证明材料即可。</p>
24	解释权	<p>(1) 构成本磋商文件的各个组成文件应互为解释, 互为说明;</p> <p>(2) 同一组成文件中就同一事项的规定或约定不一致的, 以编排顺序在后者为准;</p> <p>(3) 如有不明确或不一致, 构成合同文件组成内容的, 以合同文件约定内容为准, 且以专用合同条款约定的合</p>

		<p>同文件优先顺序解释；</p> <p>（4）除磋商文件中有特别规定外，仅适用于磋商及响应文件提交阶段的规定，按磋商公告、磋商邀请、供应商须知、评审方法和标准、响应文件格式的先后顺序解释；</p> <p>（5）按本款前述规定仍不能形成结论的，由<b>业主单位</b>负责解释。</p>
--	--	---

## 二、供应商须知正文

### 1. 适用范围

本磋商文件仅适用于本次磋商所述的服务项目。

### 2. 资金来源

自筹。

### 3. 费用

不论结果如何，供应商应承担所有与准备和参加本次项目磋商的全部费用。

### 4. 文件构成

4.1 项目磋商文件包括下列内容：

- 第一章 磋商公告
- 第二章 供应商须知
- 第三章 项目需求
- 第四章 评审方法和标准
- 第五章 合同条款及格式
- 第六章 响应文件格式

4.2 文件中有不一致的，有澄清的部分以最终的澄清更正内容为准。

4.3 现场考察及相关事项见供应商须知前附表。

4.4 供应商应认真阅读项目磋商文件所有的事项、格式、条款和技术规范等。

### 5. 项目磋商文件的澄清与修改

5.1 供应商如对磋商文件内容有疑问，必须在供应商须知前附表规定的网上询问截止时间前以网上提问形式提交给代理机构。

5.2 业主单位可主动或在解答供应商提出的问题时对磋商文件进行澄清或者修改。代理机构将在优质采云采购平台发布更正公告的方式澄清或者修改磋商文件，更正公告的内容作为磋商文件的组成部分，对供应商起约束作用。供应商应主动上网查询。代理机构不承担供应商未及时关注相关信息引发的相关责任。

5.3 任何人或任何组织向供应商提供的任何书面或口头资料，未经代理机构在网上发布或书面通知，均作无效处理，不得作为磋商文件的组成部分。代理机构对供应商由此而做出的推论、理解和结论概不负责。

5.4 对于没有提出询问又参与了本项目磋商的供应商将被视为完全认同本磋

商文件（含更正公告的内容）。

## 6. 项目响应文件构成

6.1 供应商应完整地按项目磋商文件提供的文件格式及要求编写响应文件，具体内容详见本项目第六章响应文件格式的相关内容。

6.2 上述文件应按照项目磋商文件规定的格式填写、签署和盖章。

## 7. 证明服务符合项目磋商文件规定的技术文件

7.1 供应商应提交项目磋商文件要求的证明文件，证明其内容符合项目磋商文件规定。该证明文件是响应文件的一部分。

7.2 上款所述的证明文件，可以是文字资料、图纸和数据。

7.3 本条所指证明文件不包括对项目磋商文件相关部分的文字、图标的复制。

7.4 为保证公平公正，除非另有规定或说明，供应商对同一项目磋商时，不得同时提供备选方案。

## 8. 报价

8.1 供应商的报价应当包括满足本次项目需求所应提供的服务。所有均应以人民币报价。供应商的报价应遵守相关法律。

8.2 供应商报价超过项目磋商文件规定的预算金额或者分项、分包最高限价，其将被认定为**无效**。

8.3 供应商应在分项报价表上标明服务的单价（如适用）和总价。未标明的视同包含在报价中。

8.4 报价在合同履行过程中是固定不变的，不得以任何理由予以变更。任何包含价格调整要求的，其将被认定为**无效**。

8.5 评审委员会认为供应商的报价明显低于其他通过资格审查供应商的报价，有可能影响服务质量或者不能诚信履约的，应当要求其在合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；供应商不能证明其报价合理性的，其将被认定为**无效**。

8.6 项目单位不接受具有附加条件的报价。

## 9. 磋商保证金

9.1 供应商应提交供应商须知前附表中规定的磋商保证金，并作为其响应文件的一部分。供应商未按规定提交磋商保证金的，其响应文件将被认定为响应无

效。

9.2 供应商请注意：

(1) 前次磋商失败的，代理机构将退还供应商的磋商保证金（不含电子交易服务费）。

(2) 代理机构磋商保证金缴纳账号采用动态虚拟账号（分包项目每一个包别对应一个账号），项目磋商失败后，磋商保证金缴纳账号将会发生变化，请供应商参与后续磋商时，注意勿将磋商保证金错交至其他项目虚拟账号或前次公告账号。

(3) 凡转账到其他项目虚拟账号或本项目前次公告账号的，其响应文件将被认定为响应无效。

9.3 磋商保证金缴纳人名称与供应商名称应当一致。除非磋商文件另有规定，分公司或子公司代缴磋商保证金，视同名称不一致。磋商保证金缴纳人名称与供应商名称不一致的，其响应文件将被认定为响应无效。

9.4 联合体参加磋商的，可以由联合体中的一方或者共同提交磋商保证金。以一方名义提交磋商保证金的，对联合体各方均具有约束力。

9.5 代理机构将在成交通知书发出后五个工作日内退还未成交人的磋商保证金，在合同签订后五个工作日内退还成交人的磋商保证金；

9.6 因供应商自身原因导致无法及时退还的，业主单位或代理机构将不承担相应责任。

9.7 有下列情形之一的，磋商保证金不予退还：

(1) 供应商在提交响应文件截止时间后撤回响应文件的；

(2) 除因不可抗力或磋商文件认可的情形以外，成交人不与业主单位签订合同的；

(3) 供应商须知前附表中规定的其他不予退还磋商保证金的情形。

**10. 磋商有效期**

10.1 磋商有效期为从响应文件提交截止之日算起的日历天数，磋商有效期详见供应商须知前附表。

10.2 在磋商有效期内，供应商的磋商保持有效，供应商不得要求撤销或修改其响应文件。磋商有效期不满足要求的响应，其响应文件将被认定为响应无效。

10.3 为保证有充分时间签订合同，业主单位或代理机构可根据实际情况，在原磋商有效期截止之前，要求供应商延长磋商有效期。接受该要求的供应商将不会被要求和允许修正其响应文件。供应商可以拒绝延长磋商有效期的要求，且不承担任何责任。上述要求和答复都应以书面形式提交。

## 11. 响应文件的制作

11.1. 本项目采用全流程电子化方式，供应商必须递交电子响应文件，并对电子响应文件进行电子签章并使用 CA 锁进行加密，在磋商文件规定的响应截止时间前使用“优质采投标工具客户端”完成上传。

11.2. 全流程电磋商项目供应商必须上传 CA 锁加密的电子响应文件，供应商下载磋商文件后，如未在磋商文件规定的响应文件递交截止时间前上传电子响应文件，视为无效；供应商在响应文件递交截止时间前，可以对其所递交的电子响应文件进行撤回，修改后重新上传（具体操作详见教程）；

11.3. 响应文件递交截止时间以优质采云采购平台（<http://www.youzhicai.com/>）系统的时间为准，逾期系统将自动关闭，电子响应文件未完成上传的，视为没有递交响应文件；

11.4. 响应文件可远程解密，供应商无需到达磋商现场。磋商文件“供应商须知”中另有规定的，从其规定。

11.5. 供应商在制作、上传电子响应文件过程中，若存在技术操作问题，请及时联系优质采云采购平台客服人员，客服电话：400-0099-555, 0551-62220164, 0551-62220012。

## 12. 响应文件提交截止时间

12.1 供应商应在供应商须知前附表中规定的响应文件提交截止时间前，在网上提交加密电子响应文件。

12.2 供应商在磋商文件规定的响应文件提交截止时间前上传了网上加密电子响应文件，但未在规定时间内进行解密的，响应无效。

12.3 业主单位和代理机构延迟响应文件提交截止时间的。在此情况下，业主单位、代理机构和供应商受响应文件提交截止时间制约的所有权利和义务均应延长至新的截止时间。

## 13. 响应文件的提交、修改与撤回

13.1 供应商应当在第一章“磋商邀请”规定的响应文件提交截止时间前，将加密的响应文件在优质采云采购平台（<http://www.youzhicai.com/>）上传。

13.2 供应商应当在响应文件提交截止时间前完成响应文件的传输提交，并可以补充、修改或者撤回响应文件。响应文件提交截止时间前未完成响应文件传输的，视为撤回响应文件。未按规定加密或响应文件提交截止时间后送达的响应文件，电子交易系统应当拒收。

13.3 供应商应在供应商须知前附表规定的解密时间前（以优质采云采购平台（<http://www.youzhicai.com/>）系统的解密倒计时为准）对本单位的响应文件进行解密，代理机构工作人员解密所有响应文件。

13.4 在响应文件提交截止时间之后，供应商不得对其响应文件做任何修改。但属于磋商小组在评审中发现的计算错误并进行核实的修改、按照磋商文件的变动情况和磋商小组的要求重新提交响应文件的，不在此列。

#### **14. 磋商小组**

14.1 本项目将依法组建磋商小组，磋商小组成员由3人以上单数组成，磋商小组及其成员应当依照有关规定履行相关职责和义务。

14.2 磋商小组依法对响应文件进行评审，并根据磋商文件规定的程序、评定成交的标准等事项与实质性响应磋商文件要求的供应商进行磋商。

14.3 磋商小组应当从质量和服务均能满足磋商文件实质性响应要求的供应商中，按照评审方法和标准推荐成交候选人，并编写评审报告。

#### **15. 响应文件的评审与磋商**

15.1 业主单位和代理机构将在供应商须知前附表规定的时间和地点组织磋商。

15.2 磋商活动采用综合评分法评审。

综合评分法，是指响应文件满足磋商文件全部实质性要求且按评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为成交候选人的评审方法。

15.3 磋商小组将按照磋商文件规定的评审方法和标准对供应商独立进行评审。评审程序如下：

15.3.1 初审。磋商小组对供应商必须满足和实质性响应的内容进行评审，供应商未实质性响应磋商文件要求导致响应无效的，磋商小组将以书面询问的方式

告知有关供应商。

业主单位或代理机构将在响应文件提交截止时间后至评审结束前查询供应商的信用记录。供应商存在不良信用记录的，其响应文件将被认定为响应无效。

15.3.1.1 信用信息查询渠道：“信用中国”网站（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）、国家企业信用信息公示系统（[www.gsxt.gov.cn](http://www.gsxt.gov.cn)）：

（1）在“信用中国”网站（<http://www.creditchina.gov.cn/>）中被列入失信被执行人名单；

（2）在“信用中国”网站（<http://www.creditchina.gov.cn/>）中被列入重大税收违法案件当事人名单；

（3）在国家企业信用信息公示系统（<http://www.gsxt.gov.cn/>）中被列入严重违法失信企业名单。

以联合体形式参加磋商的，联合体任何成员存在以上不良信用记录的，联合体磋商将被认定为响应无效。

15.3.1.2 供应商不良信用记录以业主单位或代理机构查询结果为准。

在本磋商文件规定的查询时间之外，网站信息发生的任何变更均不作为初审依据。

供应商自行提供的与网站信息不一致的其他证明材料亦不作为初审依据。

15.3.2 磋商。初审合格后，磋商小组将按网上加密电子响应文件提交顺序集中与单一供应商分别进行磋商，并给予所有参加磋商的供应商平等的磋商机会。

15.3.3 报价。磋商结束后，磋商小组应当要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交最后报价。磋商文件中另有特殊规定的除外。

15.3.4 综合评分。磋商小组只对通过初审，实质上响应磋商要求的响应文件进行综合评分。经磋商确定最终项目需求和报价的供应商后，由磋商小组采用综合评分法对提交报价的供应商的响应文件和报价进行综合评分。

15.4 相关说明。

15.4.1 为保证磋商活动顺利进行，供应商可派相关技术人员进行网上答疑；

15.4.2 磋商小组根据与供应商磋商情况可能实质性变动磋商文件的内容，包括项目需求中的技术、服务要求以及合同草案条款。磋商文件有实质性变动的，经业主单位代表确认作为磋商文件的有效组成部分，磋商小组将以书面形式通知

所有参加磋商的供应商。

15.4.3 磋商小组发现供应商的报价或者某些分项报价明显低于其他通过初审的供应商的报价，有可能影响产品质量和不能诚信履约的，应当要求其在合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；供应商不能证明其报价合理性的，其响应文件将被认定为响应无效。

15.4.4 无论何种原因，即使供应商磋商时携带了证书材料的原件，但响应文件中未提供与之内容完全一致的扫描件或影印件的，磋商小组可以视同其未提供。

15.4.5 磋商小组决定响应文件的响应性及符合性只根据响应文件本身的内容，而不寻求其他外部证据。

15.5 供应商授权代表对磋商过程有疑义，以及认为业主单位、代理机构相关工作人员有需要回避的情形的，应当场提出询问或者回避申请，并说明理由。

## **16. 终止磋商**

16.1 出现下列情况之一时，业主单位和代理机构有权宣布终止磋商，并将理由通知所有供应商：

- (1) 有效供应商数量不足，导致本次磋商缺乏竞争的；
- (2) 出现影响磋商公正的违法、违规行为的；
- (3) 因重大变故，磋商任务取消的；
- (4) 法律法规规定的其他情形。

## **17. 响应文件的澄清、说明或更正**

17.1 磋商小组将对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查，审查时可以要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。对不同文字文本响应文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

17.2 磋商小组通过优质采电子工具将需要澄清、说明或补正的内容以询问函的形式发送给供应商，供应商应登录优质采客户端并保持在线状态，以便及时接收磋商小组可能发出的询问函，并在询问函载明的时间内回复，若供应商未及时回复，视为放弃澄清。

如有询问，授权代表（或法定代表人）可通过远程登录的方式接受网上询问，

也可凭本人有效身份证明参加询问。因授权代表联系不上、没有及时登录系统等情形而无法接受磋商小组询问的，供应商自行承担相关风险。

## **18. 报价**

18.1 本次磋商一次性报价。

18.3 报价是供应商响应文件的有效组成部分，也是签订合同的依据。

18.4 除国家政策性文件规定以外，供应商所报价格在合同实施期间不因市场变化因素而变动。

18.5 供应商应当按照企业定额或 2018 版安徽省建设工程计价依据以及材料市场价格信息等，结合自身实力、施工经验、现场环境以及磋商文件的要求自主报价。

## **19. 保密要求**

19.1 评审将在严格保密的情况下进行。

19.2 有关人员应当遵守评审工作纪律，不得泄露评审文件、评审情况和评审中获悉的国家秘密、商业秘密。

## **20. 成交单位候选人的确定原则及标准**

20.1 磋商小组依据本项目磋商文件所约定的评审方法和标准，按照有效供应商综合总得分由高到低依次推荐成交候选人。综合总得分出现两家或两家以上相同者，按报价由低到高排序推荐成交候选人；综合总得分且报价均相同的，由磋商小组按照技术指标优劣顺序推荐成交候选人。

## **21. 确定成交单位候选人和成交单位**

21.1 磋商小组根据综合评分的结果和供应商须知前附表中规定确定成交候选人，并标明排列顺序。排名第一的成交候选人经业主单位或业主单位授权的磋商小组确定为成交人后，由代理机构在指定媒体上予以公告。

## **22. 编写评审报告**

22.1 评审报告是根据全体磋商小组成员签字的原始评审记录和评审结果编写的报告，评审报告由磋商小组全体成员签字。对评审结论持有异议的磋商小组成员可以书面方式阐述其不同意见和理由。磋商小组成员拒绝在评审报告上签字且不陈述其不同意见和理由的，视为同意评审结论。

## **23. 成交候选人和成交结果公示**

23.1 为体现“公开、公平、公正”的原则，磋商结束后，代理机构将在发布磋商公告的媒介上发布成交候选人公示和成交结果公示。

23.2 业主单位在收到评审报告之日起3日内，依法公示成交候选人。业主单位在确定成交人之日起3日内，依法公示成交结果。

#### 24. 成交通知书

24.1 代理机构发布成交结果公告的同时以供应商须知前附表规定的形式向成交人发出成交通知书。

24.2 成交通知书对业主单位和成交人具有同等法律效力。成交通知书发出以后，业主单位改变成交结果或者成交人放弃成交资格，应当承担相应的法律责任。

24.3 成交通知书是合同的组成部分。

#### 25. 告知磋商结果

25.1 代理机构对未成交的供应商不做未成交原因的解释。

#### 26. 履约保证金

26.1 成交人应按照供应商须知前附表规定缴纳履约保证金。

26.2 如果成交人没有按照上述履约保证金的规定执行，将视为放弃成交资格。在此情况下，业主单位可确定下一成交候选人为成交人，也可以重新开展磋商活动。

#### 27. 代理费

27.1 在公告成交（成交）结果后，成交人应向肥西县公共资源交易有限责任公司交纳代理费。

代理费缴纳账户

户名：肥西县公共资源交易有限责任公司

账号：179746801939

开户行：中国银行股份有限公司肥西支行

代理费的收取采用差额定率累进计费方式，具体收费标准参照关于印发《招标（采购）代理行业服务收费指导意见》的通知（合公协〔2023〕03号）文件收取。

#### 收费标准

成交金额	货物	服务	工程
100万元以下	1.5%	1.5%	1.0%
100万元-500万元（含500万元）	1.1%	0.8%	0.7%
500万元-1000万元（含1000万元）	0.8%	0.45%	0.55%

1000 万元-5000 万元（含 5000 万元）	0.5%	0.25%	0.35%
5000 万元-1 亿元（含 1 亿元）	0.25%	0.1%	0.2%
1 亿元-10 亿元	0.05%	0.05%	0.05%
10 亿以上	0.01%	0.01%	0.01%

## 28. 签订合同

28.1 业主单位与成交人应当自发出成交通知书之日起 30 日内签订合同。

28.2 磋商文件、成交人的响应文件及其澄清文件等，均为签订合同的依据。

28.3 成交人拒绝与业主单位签订合同的，业主单位可以按照评审报告推荐的成交候选人名单排序，确定下一成交候选人为成交人，也可以重新开展磋商活动。成交人拒绝签订合同的不得参加对该项目重新开展的磋商活动。

## 29. 廉洁自律规定

29.1 代理机构工作人员不得以不正当手段获取代理业务，不得与业主单位、供应商恶意串通。

29.2 代理机构工作人员不得接受业主单位或者供应商组织的宴请、旅游、娱乐，不得收受礼品、现金、有价证券等，不得向业主单位或者供应商报销应当由个人承担的费用。

## 30. 异议的提出与接收

30.1 供应商认为磋商文件、磋商过程和成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起三日内，以书面形式向业主单位或其委托的代理机构提出异议。

30.2 异议应以书面形式实名提出，书面异议材料应当包括以下内容：

30.3 异议人的名称、地址、有效联系方式；

30.5 项目名称、项目编号、标段号（如有）；

30.6 被异议人名称；

30.7 具体的异议事项、基本事实及必要的证明材料；

30.8 明确的请求及主张；

30.9 提起异议的日期。

异议人为法人或者其他组织的，应当由法定代表人或其委托代理人（需有委托授权书）签字并加盖公章。异议人需要修改、补充异议材料的，应当在异议期内提交修改或补充材料。

30.10 代理机构异议函接收部门、联系电话和通讯地址，见供应商须知前附表。

**31. 需要补充的其他内容**

需要补充的其他内容，见供应商须知前附表。

### 第三章 项目需求

#### 前注：

本项目需求中提出的服务方案仅为参考，如无明确限制，供应商可以进行优化，提供满足业主单位实际需要的更优（或者性能实质上不低于的）服务方案，且此方案须经评审委员会评审认可。

#### 一、项目需求前附表

序号	条款名称	内容、说明与要求
1	付款方式	第一阶段：提交初步成果后，支付合同总额的 40%； 第二阶段：通过专家评审后并提交最终成果后，支付合同总额的 60%。
2	服务地点	安徽省肥西县，采购人指定地点
3	服务期限	自合同签订之日起 90 日历日。

#### 二、项目概况及服务内容

见磋商公告

#### 三、服务需求

##### 1. 规划背景

肥西县于 2026 年 4 月被国家林草局批准列入森林火灾高风险县，涉及 6 个乡镇园区、40 个村居，重点部位 52 处。区域主要树种包括马尾松、国外松、栎树及其他硬阔类，树种油脂含量高、抗火性能差，火险隐患较大。目前我县防火基础设施存在短板，防火通道不畅、取水设施不足、物资储备分散，已成为制约森林火灾科学处置的关键瓶颈。

本项目聚焦肥西县森林火灾高风险重点林区，实施范围涵盖铭传乡、紫蓬镇、山南镇、花岗镇、柿树岗乡、紫蓬山管委会 6 个乡镇（园区），与紫蓬山风景名胜区范围高度重合。紫蓬山片区兼具生态保护、旅游观光多重功能，林区人员流动大、防火隐患突出，防火工作尤为关键。为补齐防灭火基础设施短板，筑牢生态安全防线，县林业和园林建设服务中心拟组织实施本森林防灭火建设项目。

## 2. 规划范围

规划范围为肥西县，涉及铭传乡、紫蓬镇、山南镇、花岗镇、柿树岗乡、紫蓬山管委会 6 个乡镇（园区）。

## 3. 服务内容

本次采购为肥西县森林防灭火专业设施建设项目可行性研究报告编制：完成项目可行性研究报告的编制、修改完善，配合完成相关评审及报批工作，确保成果满足中央预算内资金申报及主管部门审批要求。

## 4. 服务要求

**成果合规性：**编制的可行性研究报告及设计文件需符合国家、省、市相关法律法规、行业标准及中央预算内资金项目申报要求，满足主管部门审批条件。

**进度要求：**自合同签订之日起，按甲方指定进度节点完成可研报告编制，配合完成评审及报批工作。

**配合服务：**服务方需全程配合项目评审、报批、资金申报等相关工作，根据审查意见及时修改完善成果文件。

## 四、报价要求

本项目采用总价报价，报价不得高于最高投标限价 25 万元，否则投标无效。报价包含为完成本项目所需全部费用，采购人后期不再调整预算。

## 第四章 评审方法和标准

### 一、总则

本项目将按照磋商文件第二章 供应商须知的相关要求及本章的规定评审。

### 二、评审方法

#### 2.1 初审

磋商小组对供应商的响应文件进行初审，以确定其是否满足磋商文件的实质性要求。初审表如下：

初审表		
序号	评审指标	合格条件
1	营业执照	提供有效的营业执照扫描件，应完整的体现出营业执照的全部内容。
2	供应商资质	符合磋商文件规定。
3	磋商文件电子交易服务费	符合磋商文件要求。 <b>备注：电子交易服务费需从供应商银行账户转出。（以代理机构财务查询为准）</b>
4	授权书	符合磋商文件要求。
5	磋商响应函	符合磋商文件要求。
6	不良信用记录查询	供应商不得存在供应商须知第 15.3.1.1 条中的不良信用记录情形。 <b>备注：提供网站查询截图</b>
7	其他要求	符合法律、行政法规规定的其他条件或磋商文件列明的其他要求

**初审指标通过标准：** 供应商必须通过初审表中的全部评审指标。

#### 2.2 综合评分

2.2.1 磋商小组按照下表对进入综合评分的所有供应商的响应文件进行综合评分。

2.2.2 本项目综合评分满分为 100 分，具体评分细则如下：

类别	评分内容	评分标准	分值范围
技术资信分 (90分)	项目理解	对肥西县森林防灭火专业设施建设项目的建设背景、总体目标、建设任务及政策依据等方面的理解深度。 1、理解全面深刻、精准到位、政策把握度高级建设必要性论证强的，得10分； 2. 理解基本到位，内容较完整，得7分； 3. 理解一般，针对性不强，得4分； 4. 无相关内容或者不满足本项目需求的不得分。	0-10分
	现状分析	对区域范围内现状资源、用地情况、基础设施等相关内容进行综合分析。 (1)内容完整详实，表述清晰，分析透彻，优于本项目采购需求的得8分； (2)内容完整较详实，表述较清晰，分析满足本项目采购需求的得5分； (3)分析不全且有待提升完善的得2分； (4)无相关内容或者不满足本项目需求的不得分。	0-8分
	上位及相关规划分析	对项目涉及的国土空间规划、风景名胜区规划及林地保护与发展、森林防灭火、生态环境保护等相关专项规划进行分析。 (1)涉及规划全面，内容分析详实得10分； (2)提及多数规划但内容分析不足，得7分； (3)仅简单罗列规划名称、未结合分析，得4分； (4)未对接上位及相关规划或存在规划不符情形，本项不得分。	0-10分
	重难点分析	对编制过程中重点和难点问题进行分析，包括但不限于选址选线、生态保护、景观影响、资金筹措等。 (1)内容完整详实，表述清晰，措施有效，优于本项目采购需求的得10分； (2)内容完整较详实，表述较清晰，基本满足本项目采购需求的得7分； (3)内容、措施有待提升完善的得4分； (4)无相关内容或者不满足本项目需求的不得分。	0-10分
	编制思路与技术路线	对编制依据、编制思路、技术路线的理解。 (1)编制依据充分、编制思路逻辑严密，符合中央预算内投资申报要求，技术路线逻辑清晰、流程完整，科学可行，适配本项目编制工作特点得8分； (2)编制依据较充分、编制思路较清晰、技术路线可行，得5分； (3)思路一般，存在缺项，内容有待提升完善的得2分； (4)无相关内容或者不满足本项目需求的不得分。	0-8分

	综合效益分析	<p><b>对项目社会效益、生态环境效益等进行分析。</b></p> <p>(1) 内容完整详实，表述清晰，优于本项目采购需求的得 8 分；</p> <p>(2) 内容完整较详实，表述较清晰，基本满足本项目采购需求的得 5 分；</p> <p>(3) 内容、措施有待提升完善的得 2 分；</p> <p>(4) 无相关内容或者不满足本项目需求的不得分。</p>	0-8 分
	质量保证措施	<p><b>质量保证措施从进度保证、服务保障等方面阐述，满足合理性、科学性等要求。</b></p> <p>(1) 质量保障措施准确、全面、切合实际，完整详细，可行性、实用性、针对性强，得 6 分；</p> <p>(2) 质量保障措施基本准确，完整详细，具有可行性、实用性和针对性，得 3 分；</p> <p>(3) 质量保障措施有待提升，可行性、实用性、针对性有待改善，得 1 分；</p> <p>(4) 质量保障措施不可行或者未提供得 0 分。</p>	0-6 分
	投标人奖项荣誉	<p>2021 年 1 月 1 日以来(以颁奖时间为准)，投标人获得行政主管部门或国内依法登记注册的行业协会(学)会颁发的奖项荣誉:地市级及以上的每个得 2 分，本项满分 6 分(本项最多计取 3 个奖项)。</p> <p><b>注：1. 投标文件中须提供颁奖单位的颁奖文件或颁奖单位官网文件截图或荣誉证书，否则不予认可。以上材料提供扫描件，须能体现供应商名称，如无法体现，须另附颁奖单位的相关证明材料，未提供或提供不全的不得分。</b></p> <p><b>2. “国内依法登记注册”以全国社会组织信用信息公示平台查询结果为准。民政部公布的“离岸社团”、“山寨社团”颁发的荣誉、奖励均无效。</b></p>	0-6 分
	投标人业绩	<p>自 2021 年 1 月 1 日起（以合同签订时间为准），按业绩类型计分，本项最高得 9 分：</p> <p>(1) 提供森林公园规划或设计业绩 1 个，得 3 分；</p> <p>(2) 提供消防类专项规划业绩 1 个，得 3 分。</p> <p>(3) 提供公路工程规划或设计业绩 1 个，得 3 分；</p> <p><b>备注：1. 投标文件所附合同须清晰体现项目签订时间，若合同中未能体现签订时间、服务内容等关键评审因素，须出具业主（合同甲方）证明材料。</b></p> <p><b>2. 同一业绩类型仅计取一次得分。</b></p>	0-9 分
	团队人员配备	<p>1、供应商拟派项目负责人（1 人）：</p> <p>(1) 具有城乡（市）规划高级及以上职称的，得 3 分；具有城乡（市）规划中级职称的，得 1 分；本小项满分 3 分。</p> <p>2、供应商拟派其他团队人员（不含项目负责人）</p>	0-9 分

		<p>具备下列类别专业的中级及以上职称：</p> <p>(1) 城乡（市）规划；</p> <p>(2) 林业工程；</p> <p>(3) 城市园林；</p> <p>(4) 建筑学；</p> <p>(5) 市政道桥；</p> <p>(6) 建筑电气；</p> <p>(7) 给排水；</p> <p>(8) 结构工程；</p> <p>(9) 工程造价；</p> <p>(10) 土地利用和保护；</p> <p>(11) 土地评估与评价。</p> <p>每提供 1 类专业得 1 分，该项满分为 6 分。</p> <p><b>注：1. 本项只认定一名项目组成员职称，同一人具有多个证书不重复计分，仅计分一次；满分 9 分。</b></p> <p><b>2. 投标文件中须提供相关证书扫描件。</b></p>	
	<p>管理体系认证</p>	<p>供应商具有经中国国家认证认可监督管理委员会认证机构颁发的有效的下列证书：</p> <p>1. 质量管理体系认证；</p> <p>2. 环境管理体系认证；</p> <p>3. 职业健康安全管理体系认证；</p> <p>每提供 1 个得 2 分，最高得 6 分。</p> <p><b>注：响应文件中同时提供证书扫描件及全国认证认可信息公共服务平台官网证书信息查询截图。证书状态为“有效”。</b></p>	<p>0-6 分</p>
<p>价格分 (10分)</p>	<p>价格分统一采用低价优先法，即满足磋商文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分 10 分。其他供应商的价格分统一按照下列公式计算：</p> $\text{投标报价得分} = (\text{评标基准价} / \text{投标报价}) \times 10\% \times 100$		

### 2.2.3 分值汇总

(1) 磋商小组各成员应当独立对每个有效响应的文件进行评价、打分，然后汇总每个供应商每项评分因素的得分，再取各位磋商小组成员评分之平均值，四舍五入保留至小数点后两位数，得到该供应商的技术资信分。

(2) 将每个供应商的技术资信分加上根据上述标准计算出的价格分，即为该供应商的综合总得分。

## 第五章 合同条款及格式

(双方依法签订)

## 第六章 响应文件格式

肥西县森林防灭火专业设施建设项目可行性研究报告编制

咨询服务

响

应

文

件

供应商：\_\_\_\_\_

\_\_\_\_年\_\_月\_\_日

## 一、报价表格式

## 1-1 报价表

项目名称：\_\_\_\_\_

项目编号：\_\_\_\_\_

供应商名称	
磋商范围	全部
报价 (详见备注说明)	大写：_____ 小写：_____
质量标准	合格
服务期限	响应磋商文件要求
备注说明	本项目无二次报价

供应商电子签章：\_\_\_\_\_

日 期：\_\_\_\_\_

注：

1. 本表内容根据磋商文件要求包括了磋商文件要求提供的全部内容的费用。

2. 特殊事项在备注中注明。

3. 供应商填写的唱标信息不作为评审依据。

## 二、供应商综合情况简介

(供应商可自行制作格式)

### 三、磋商响应函

致：**肥西县林业和园林建设服务中心**

**肥西县公共资源交易有限责任公司**

根据贵方的磋商公告和磋商邀请，我方兹宣布同意如下：

1. 按项目磋商文件规定提供服务的报价见报价表，如确定我方为成交人，我方承诺愿意按项目磋商文件规定缴纳代理服务费，如不交纳代理服务费，我公司愿意承担违约责任。

2. 我方根据项目磋商文件的规定，严格履行合同的责任和义务，并保证于项目单位要求的日期内完成服务工作，并通过项目单位验收。

3. 我方已详细审核全部项目磋商文件，包括项目磋商文件的澄清或修改（如有），参考资料及有关附件，我方正式认可并遵守本次项目磋商文件，并对项目磋商文件各项条款、规定及要求均无异议。

4. 我方同意从项目磋商文件规定的评审日期起遵循本项目磋商文件，并在项目磋商文件规定的合同签订前均具有约束力。

5. 我方声明文件所提供的一切资料均真实无误、及时、有效，企业运营正常。由于我方提供资料不实而造成的责任和后果由我方承担。我方同意按照贵方提出的要求，提供与有关的任何证据、数据或资料。

6. 我方完全理解贵方不一定接受最低的报价。

12. 其他补充说明：补充说明事项（如有）

供应商电子签章：\_\_\_\_\_

日 期：\_\_\_\_\_

#### 四、不良信用记录

## 五、联合体协议（如有）

### 联合体协议书

牵头人（成员一）名称：\_\_\_\_\_

法定代表人：\_\_\_\_\_

法定住所：\_\_\_\_\_

成员二名称：\_\_\_\_\_

法定代表人：\_\_\_\_\_

法定住所：\_\_\_\_\_

鉴于上述各成员单位经过友好协商，自愿组成\_\_\_\_\_（联合体名称）联合体，共同参加\_\_\_\_\_（业主单位名称）（以下简称业主单位）（项目名称）（以下简称本项目）的磋商并争取赢得本项目合同（以下简称合同）。现就联合体参加磋商事宜订立如下协议：

1. \_\_\_\_\_（某成员单位名称）为\_\_\_\_\_（联合体名称）牵头人。

2. 在本项目响应阶段，联合体牵头人合法代表联合体各成员负责本项目响应文件编制活动，代表联合体提交和接收相关的资料、信息及指示，并处理与响应和成交有关的一切事务；联合体成交后，联合体牵头人负责合同订立和合同实施阶段的主办、组织和协调工作。

3. 联合体将严格按照磋商文件的各项要求，递交响应文件，履行响应义务和成交后的合同，共同承担合同规定的一切义务和责任，联合体各成员单位按照内部职责的部分，承担各自所负的责任和风险，并向业主单位承担连带责任。

4. 联合体各成员单位内部的职责分工如下：

牵头人（成员一）名称：\_\_\_\_\_，具有\_\_\_\_\_资格，承担本项目设计工作；

成员二名称：\_\_\_\_\_，具有\_\_\_\_\_资格，承担本项目勘察工作。

5. 响应工作和联合体在成交后项目实施过程中的有关费用按各自承担的工作量分摊。

6. 联合体成交后，本联合体协议是合同的附件，对联合体各成员单位有合同约束力。

7. 本协议书自签署之日起生效，联合体未成交或者成交时合同履行完毕后自动失效。

8. 本协议书一式\_\_\_\_\_份，联合体成员和业主单位各执一份。

牵头人（成员一）名称： \_\_\_\_\_（盖单位章）  
法定代表人： \_\_\_\_\_（签字或盖章）

成员二名称： \_\_\_\_\_（盖单位章）  
法定代表人： \_\_\_\_\_（签字或盖章）

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

## 六、授权书

本授权书声明：\_\_\_\_\_（供应商名称）授权\_\_\_\_\_（供应商授权代表姓名）代表我方参加本项目磋商活动，全权代表我方处理磋商过程的一切事宜，包括但不限于：提交响应文件、参与磋商、签约等。供应商授权代表在磋商活动过程中所签署的一切文件和处理与之有关的一切事务，本公司均予以认可并对此承担责任。供应商授权代表无转委托权。特此授权。

本授权书自出具之日起生效。

附：授权代表身份证明扫描件或影印件。

授权代表联系方式：\_\_\_\_\_（请填写手机号码）

特此声明。

供应商电子签章：\_\_\_\_\_

日 期：\_\_\_\_\_

注：

1. 本项目只允许有唯一的供应商授权代表，提供身份证明扫描件；
2. 法定代表人参加磋商的无需提供授权书，仅提供身份证明扫描件。

## 七、磋商电子交易服务费

(供应商应在此提供银行回单的扫描件)

请在本页附上开票信息。项目开标结束后，如需开具电子交易服务费发票，

请致电咨询：王工，联系电话：0551-68821291。

开票信息：

发票类型：\_\_\_\_\_（专票或普票）

公司名称：\_\_\_\_\_

纳税人识别号：\_\_\_\_\_

开户行名称：\_\_\_\_\_

开户行账号：\_\_\_\_\_

### 八、法定代表人身份证明书

单位名称： \_\_\_\_\_  
单位性质： \_\_\_\_\_  
地 址： \_\_\_\_\_  
成立时间： \_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日  
经营期限： \_\_\_\_\_  
姓 名： \_\_\_\_\_ 性 别： \_\_\_\_\_  
年 龄： \_\_\_\_\_ 职 务： \_\_\_\_\_  
联系电话： \_\_\_\_\_ 手机号码： \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_系 \_\_\_\_\_（供应商单位名称）的法定代表人。

特此证明。

附：法定代表人身份证扫描件

供应商电子签章： \_\_\_\_\_

日 期： \_\_\_\_\_

### 九、磋商业绩承诺函

我公司同意成交结果公告中公示以下业绩并承诺：响应文件中所提供的业绩均真实有效，若被发现存在任何虚假、隐瞒情况，我公司承担由此产生的一切后果。

供应商电子签章：\_\_\_\_\_

日 期：\_\_\_\_\_

序号	项目名称	工程内容	备注
1			
2			
3			
4			
5			
.....			

备注：

1. 表中所列业绩应为供应商满足本磋商文件要求的业绩；
2. 成交人提供的以上业绩情况，如磋商文件《供应商须知前附表》有约定的，将按约定随成交结果公告同时公告。

## 十、其他材料

供应商根据磋商文件要求自行提供。

## 附件：全流程电子招标采购具体要求<sup>1</sup>

说明：当采用非招标方式进行全流程电子采购活动时，按照本规定执行，其中本要求“供应商”按“供应商”理解，“响应文件”按“响应文件”理解，“磋商文件”按“采购文件”理解，“响应文件递交截止时间”按“首次递交响应文件截止时间”理解，“开标”按“开启响应文件”理解，“评标委员会”按“评审小组”理解，“投标无效”按“响应文件无效”理解。

### 一、CA 证书办理和注意事项

1. 本项目采用全流程电子招标采购方式，潜在供应商应及时办理 CA 证书，用于对响应文件进行电子签章及加、解密。

2. CA 证书办理详见《优质采平台 CA 数字证书办理说明》：

<http://www.youzhicai.com/ActivityTopic/AdviceDetail/8f80a7ec-911f-4c4d-a123-f8849880f045>。

3. CA 证书到期或即将到期，须在递交响应文件前办理续期。

4. CA 锁遗失、损坏等无法使用，须在递交响应文件前补办 CA 锁。

5. 企业信息（包括但不限于企业名称和法定代表人信息）发生变更的，须在递交响应文件前变更 CA 证书。

6. 供应商由于 CA 证书遗失、损坏、更换、续期、企业信息变更等情况导致响应文件无法解密的，由供应商自行承担责任；

7. 加密和解密响应文件必须使用同一个 CA 证书。

### 二、制作、签章、加密、上传电子响应文件

8. 本项目采用全流程电子化招标采购方式，潜在供应商需使用“优质采投标工具客户端”（以下简称“投标工具”）制作电子响应文件，投标工具及操作说明下载地址：<https://toolcdn.youzhicai.com/tools/BidderTools.zip>。

8.1. 投标工具建议在 window7 或 windows10 操作系统下使用；

8.2. 电子响应文件编制建议使用 office2010 版本。

9. 潜在供应商制作电子响应文件后，需在投标工具对电子响应文件进行电子签章（项目有特殊说明的除外），并使用 CA 证书进行加密。在投标工具使用 CA 证书时需安装“优质采数字证书助手”（即数字证书驱动），下载地址：<http://toolcdn.youzhicai.com/ca.zip>。

10. 潜在供应商完成制作、签章、加密响应文件后，需在磋商文件规定的投标截止时间前在投标工具完成上传。投标截止时间以优质采云采购平台（<http://www.youzhicai.com>）

<sup>1</sup>解密、询标时间可以根据项目情况予以调整。其他内容如需调整，请联系优质采后予以办理。

//www.youzhicai.com/)系统的时间为准,如未在投标截止时间前完成电子响应文件上传,系统将自动关闭上传通道。潜在供应商未完成电子响应文件上传的,视为没有递交响应文件。

11. 潜在供应商在响应文件递交截止时间前,可以对其所递交的电子响应文件进行撤回,修改后重新上传。

12. 潜在供应商在制作、签章、加密、上传电子响应文件过程中,若存在技术操作问题,请及时联系优质采云采购平台客服人员,客服电话:400-0099-555,0551-62220164。

### 三、开标和解密

13. 业主单位或代理机构工作人员(以下简称工作人员)根据有关规定登录系统组织开标。响应文件递交截止时间后由供应商使用CA证书解密响应文件,工作人员导入已解密响应文件并公布开标结果。

14. 响应文件可远程解密,供应商无需到达开标现场。磋商文件“供应商须知”中另有规定的,从其规定。

15. 潜在供应商须按照磋商文件的要求在响应文件递交截止时间前登录投标工具并保持在线,关注开标互动大厅消息直至项目评审结束。

16. 响应文件解密时限为响应文件递交截止时间后30分钟(磋商文件“供应商须知”中另有规定的,从其规定)。潜在供应商须在响应文件解密时限内完成响应文件解密,未能成功解密的视为放弃投标。磋商文件“供应商须知”中对响应文件解密设有线下补救方案的,执行该补救方案。

### 四、评标和询标

17. 评标委员会通过优质采电子评标工具将需要澄清、说明或补正的内容以询标函的形式发送给供应商,供应商应登录投标工具并保持在线状态,以便及时接收评标委员会可能发出的询标函,并在询标函载明的时间内回复,若供应商未及时回复,视为放弃澄清。

### 五、异常情形

18. 出现下列情形导致电子交易系统无法正常运行,影响招投标过程的公平、公正和信息安全,经第三方机构认定后,各方当事人免责:

- (1) 网络、服务器、数据库发生故障造成无法访问或使用的;
- (2) 电力系统发生故障导致电子服务系统或电子交易系统无法运行;
- (3) 出现网络攻击、病毒入侵以及电子服务系统或电子交易系统安全漏洞导致无法正常提供服务的;
- (4) 其他无法保证招投标过程公平、公正和信息安全的情形。

### 六、异常情形处理

19. 出现上述情形，优质采平台及时组织相关方查明原因，排除故障。若能保证在开标前恢复系统运行的，招投标程序继续进行；若导致开评标程序无法按时开展，但能在原磋商时间后 2 小时内恢复系统运行的，招投标程序继续进行；若导致开评标程序无法按时开展，在原磋商时间后 2 小时内无法恢复系统运行的，按以下程序操作：

（1）项目中止，中止期限由业主单位或代理机构根据项目具体情况确定。中止期限届满后中止情形尚未消除的，业主单位或代理机构可以根据实际情况决定延长中止期限。决定延长中止期限的，应向供应商发出延长中止期限通知，并发布公布。

（2）项目恢复，导致项目中止的情形消除后，业主单位或代理机构应当尽快恢复招投标程序，向供应商发出恢复交易通知，并发布公布；已发出延长中止期限通知的，按通知执行。