**服务类比选文件**



**项目名称：乡邻物业在管小区建筑垃圾清运服务**

**项目编号：2025PHBQ430**

**业主单位：合肥市乡邻物业管理有限公司**

**代理机构：肥西县派合商务服务有限公司**

**2025年09月**

**目 录**

[第一章 比选邀请 1](#_Toc1170)

[第二章 供应商须知 4](#_Toc6374)

[第三章 项目需求 20](#_Toc1535)

[第四章 评审方法和标准 20](#_Toc1626)

[第五章 合同条款及格式 26](#_Toc14165)

[第六章 响应文件格式 26](#_Toc17979)

**第一章 比选邀请**

**一、项目名称及内容**

1.项目编号：2025PHBQ430

2.项目名称：乡邻物业在管小区建筑垃圾清运服务

3.项目地点：肥西县

4.项目单位：合肥市乡邻物业管理有限公司

5.项目概况：合肥市乡邻物业管理有限公司现有在管小区91个，现将在管区域划分为5个标段。每个标段确认一家建筑垃圾清运单位，具体如下：一标段：三河镇与丰乐镇，在管小区共计30个，其中丰乐镇在管小区8个，三河镇在管小区22个；二标段：花岗镇在管小区14个；三标段：高店镇、官亭镇及铭传乡，在管小区共计22个，其中高店镇在管小区8个，官亭镇在管小区11个，铭传乡在管小区3个；四标段：山南镇和柿树岗乡，在管小区共计12个，其中柿树岗乡在管小区6个，山南镇在管小区6个；五标段：紫蓬镇及紫蓬山管委会，在管小区共计13个，其中紫蓬镇在管小区7个，紫蓬山管委会在管小区6个

6.资金来源：企业自筹

7.项目预算：约200万元

8.服务期限：不超过二年（自合同签订之日起一年，到期后通过考核的可续签一年）

9.项目类别：服务类

10.标段划分：本项目共分为五个标段

**二、供应商资格**

1.供应商须具有独立承担民事责任的能力。

2.供应商特殊资格要求：具有有效的道路运输经营许可证。

3.供应商业绩要求：自2022年1月1日以来，具有住宅小区建筑垃圾清运业绩。

3.本项目不接受联合体参与比选。

**三、比选文件的获取**

1.获取时间：2025年09月28日至比选时间。

2.获取地点：优质采云采购平台（http://www.youzhicai.com/）

3.获取方式：在线下载

**四、比选时间及地点**

1.比选时间：2025年10月09日10时00分

2.比选地点：优质采云采购平台（http://www.youzhicai.com/）

**五、响应文件提交截止时间**

同比选时间。

**六、联系方式**

1.业主单位

业主单位：合肥市乡邻物业管理有限公司

地 址：安徽省合肥市肥西县三河镇振宁路10号

联 系 人：瞿福茹

电 话：18095655952

2**.**代理机构

代理机构：肥西县派合商务服务有限公司

地 址：肥西县上派镇紫石路与佛光路交叉口肥光办公区3号楼2楼

联 系 人：徐工

电 话：0551-68825007

**七、其他事项说明**

1.本项目相关信息同时在肥西县公共资源交易有限责任公司、优质采云采购平台、安徽省招标投标信息网、中国采购与招标网上发布；

2.电子化交易要求：

（1）潜在供应商须登录“优质采云采购平台”（网址：http://www.youzhicai.com/，以下称“优质采平台”）参与本项目比选活动。首次登录须办理注册手续，请务必选择注册为“供应商角色”类型。注册流程见优质采平台“用户注册”栏目，咨询电话：400-0099-555。因未及时办理注册手续影响参加比选活动的，责任自负。

（2）已注册的潜在供应商可登录优质采平台获取比选文件，本项目的比选文件及其他资料（含澄清、答疑及相关补充文件）通过优质采平台发布，业主单位/代理机构不再另行书面通知，潜在供应商应及时关注、查阅优质采平台。因未及时查看导致不利后果的，责任自负。

（3）已注册的潜在供应商若注册信息发生变更（如：与初始注册信息不一致），应及时网上提交变更申请。因未及时变更导致不利后果的，责任自负。

（4）本项目采用全流程电子化比选方式，潜在供应商须办理CA数字证书（以下简称CA），CA用于响应文件的签章及上传（上传响应文件需使用CA进行加密）；CA办理详见《关于优质采平台数字证书办理的须知》（http://www.youzhicai.com/nd/a\_8f80a7ec-911f-4c4d-a123-f8849880f045.html）；咨询热线：400-0099-555。CA锁线上办理地址：https://portal.youzhicai.com/ui/portal-sup/#/signature/list

（5）响应文件必须使用“优质采响应文件制作工具”制作生成并上传。下载地址：http://toolcdn.youzhicai.com/tools/BidderTools.zip，使用说明书及视频教程下载地址:http://file.youzhicai.com/files/BidderHelp.rar。

3. 供应商应合理安排比选文件获取时间，特别是网络速度慢的地区防止在系统关闭前网络拥堵无法操作。如果因计算机及网络故障造成无法完成比选文件获取，责任自负。

**第二章 供应商须知**

**一、供应商须知前附表**

**注：**本表是本项目的具体要求，是对供应商须知的具体补充和修改，如有不一致，以本表为准。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 条款号 | 条款名称 | 内容、说明与要求 |
| 1 | 业主单位 | 合肥市乡邻物业管理有限公司 |
| 2 | 代理机构 | 肥西县派合商务服务有限公司 |
| 3 | 现场踏勘 | ☑不组织 |
| 4 | 网上询问截止时间 | 2025年10月07日17：30前接受网上答疑（逾期不予受理），疑问的提出与答疑获取详见比选文件第二章供应商须知。供应商请注意：肥西县派合商务服务有限公司对比选文件进行的澄清、更正或更改，将在网站上及时发布，该公告内容为比选文件的组成部分，对供应商具有同样约束力效力。供应商应主动上网查询。肥西县派合商务服务有限公司不承担供应商未及时关注相关信息引发的相关责任。 |
| 5 | 评审方法 | ☑综合评分法 |
| 6 | 比选保证金 | 是否要求供应商递交比选保证金：**☑**不要求 □要求 |
| 7 | 电子交易服务费 | 金额：人民币200元，售后不退交纳形式：🗹银行转账 🗹银行电汇递交要求： ①电子交易服务费的到账截止时间：同比选时间。②电子交易服务费应当从供应商账户转出，转出电子交易服务费的账户与供应商响应文件提供的账户信息不一致的，视为未按比选文件规定要求交纳电子交易服务费，其响应无效。转入的开户银行及账号：1标段：开户银行：广发银行股份有限公司合肥肥西支行开户名：肥西县派合商务服务有限公司账号：62325949990007465272标段：开户银行：广发银行股份有限公司合肥肥西支行开户名：肥西县派合商务服务有限公司账号：62325949990007465353标段：开户银行：广发银行股份有限公司合肥肥西支行开户名：肥西县派合商务服务有限公司账号：62325949990007465434标段：开户银行：广发银行股份有限公司合肥肥西支行开户名：肥西县派合商务服务有限公司账号：62325949990007465505标段：开户银行：广发银行股份有限公司合肥肥西支行开户名：肥西县派合商务服务有限公司账号：6232594999000746568注意事项：（1）电子交易服务费交纳账号采用动态虚拟账号，请供应商交纳电子交易服务费时，务必备注如下：（项目编号-标段号）电子交易服务费供应商如未进行备注的，可能会因评审委员会无法识别电子交易服务费到账情况导致响应文件被否决，责任由供应商自行承担。（2）凡转账到其他项目电子交易服务费账户或本项目前次公告中电子交易服务费账户的，视为未按比选文件规定要求交纳电子交易服务费，其响应无效。（4）供应商参与本项目多个标段比选的，应该按标段分别递交电子交易服务费。未递交电子交易服务费的标段，其响应无效。 |
| 8 | 比选有效期 | 120日历天 |
| 9 | 响应文件要求 | 加密电子响应文件 |
| 10 | 比选现场提交的其他材料要求 | / |
| 11 | 响应文件提交截止时间 | 详见比选邀请 |
| 12 | 响应文件解密时间 | 响应文件提交截止时间后30分钟内（以系统解密倒计时为准）其他要求：响应文件解密可以采用网上远程方式，无需到比选现场进行解密。解密的CA锁必须与响应文件加密的CA锁一致，否则造成的后果由供应商自行承担。 |
| 13 | 比选时间 | 详见比选邀请 |
| 比选地点 | 详见比选邀请**备注：供应商可以在线解密响应文件，无须现场参加比选** |
| 14 | 确定成交候选人和成交人 | 比选小组推荐成交候选人的数量：每个标段1家。备注：供应商参加多标段的成交标段数规定：本项目评审顺序依次为：一标段、二标段、三标段、四标段、五标段。同一供应商可以同时参加多标段比选，如某供应商已在某一标段被推荐为成交候选人，则在后续标段中通过初审后，仅作为有效供应商参与详细评审和总分排名，但不再推荐为成交候选人。 |
| 确定成交人：☑业主单位委托比选小组确定 □业主单位确定 |
| 15 | 成交通知书发出的形式 | ☑书面 □数据电文 |
| 16 | 告知比选结果的形式 | ☑供应商自行登录系统查看□比选现场告知 |
| 17 | 履约保证金 | □不收取☑收取1）金额：☑定额收取：每个标段定额收取人民币 20000 元 |
| 18 | 代理费 | □不收取☑收取（1）金额：☑定额收取：每个标段定额收取人民币6000元□按下列标准收取：详见“供应商须知正文27.代理费”，代理费不足4000元按4000元收取。（2）支付方式：☑转账/电汇（3）收取单位：肥西县派合商务服务有限公司 |
| 19 | 异议函递交方式、接收部门、联系电话和通讯地址 | 递交方式：书面形式递交接收部门：肥西县派合商务服务有限公司联系电话：0551-68825007通讯地址：肥西县上派镇紫石路与佛光路交叉口肥光办公区3号楼2楼3217-1室 |
| 20 | 服务周期 | 不超过二年（自合同签订之日起一年，到期后通过考核的可续签一年） |
| 21 | 质量标准要求 | 合格 |
| 22 | 同义词语 | 构成比选文件组成部分的“通用合同条款”、“专用合同条款”、“技术标准和要求”和“工程量清单”等章节中“发包人”和“承包人”，等同于比选阶段的“业主单位”和“供应商”。 |
| 23 | 社保证明材料（如有） | 本项目比选文件中要求提供的社保证明材料为下述形式之一（响应文件中须提供扫描件）：（1）社保局官方网站查询的缴费记录截图；（2）社保局的书面证明材料；（3）经供应商委托的第三方人力资源服务机构或与供应商有直接隶属关系的机构可以代缴社保，但须提供有关证明材料并经比选小组确认。（4）参与比选的院校，社保证明可以用以下任意一种：①加盖供应商公章的教师证（须为本单位人员）；②医保证明材料。（5）其他经比选小组认可的证明材料。（6）法定代表人参与项目的，无需提供社保证明材料，提供身份证明材料即可。 |
| 24 | 解释权 | （1）构成本比选文件的各个组成文件应互为解释，互为说明；（2）同一组成文件中就同一事项的规定或约定不一致的，以编排顺序在后者为准；（3）如有不明确或不一致，构成合同文件组成内容的，以合同文件约定内容为准，且以专用合同条款约定的合同文件优先顺序解释；（4）除比选文件中有特别规定外，仅适用于比选及响应文件提交阶段的规定，按比选公告、比选邀请、供应商须知、评审方法和标准、响应文件格式的先后顺序解释；（5）按本款前述规定仍不能形成结论的，由业主单位负责解释。 |

**二、供应商须知正文**

**1.适用范围**

本比选文件仅适用于本次比选所述的服务项目。

**2.资金来源**

财政资金。

**3.费用**

不论结果如何，供应商应承担所有与准备和参加本次项目比选的全部费用。

**4.文件构成**

4.1项目比选文件包括下列内容：

第一章 比选邀请

第二章 供应商须知

第三章 项目需求

第四章 评审方法和标准

第五章 合同条款及格式

第六章 响应文件格式

4.2文件中有不一致的，有澄清的部分以最终的澄清更正内容为准。

4.3现场考察及相关事项见供应商须知前附表。

4.4供应商应认真阅读项目比选文件所有的事项、格式、条款和技术规范等。

**5.项目比选文件的澄清与修改**

5.1供应商如对比选文件内容有疑问，必须在供应商须知前附表规定的网上询问截止时间前以网上提问形式提交给代理机构。

5.2业主单位可主动或在解答供应商提出的问题时对比选文件进行澄清或者修改。代理机构将在优质采云采购平台发布更正公告的方式澄清或者修改比选文件，更正公告的内容作为比选文件的组成部分，对供应商起约束作用。供应商应主动上网查询。代理机构不承担供应商未及时关注相关信息引发的相关责任。

5.3任何人或任何组织向供应商提供的任何书面或口头资料，未经代理机构在网上发布或书面通知，均作无效处理，不得作为比选文件的组成部分。代理机构对供应商由此而做出的推论、理解和结论概不负责。

5.4对于没有提出询问又参与了本项目比选的供应商将被视为完全认同本比选文件（含更正公告的内容）*。*

**6.项目响应文件构成**

6.1供应商应完整地按项目比选文件提供的文件格式及要求编写响应文件，具体内容详见本项目第六章响应文件格式的相关内容。

6.2上述文件应按照项目比选文件规定的格式填写、签署和盖章。

**7.证明服务符合项目比选文件规定的技术文件**

7.1供应商应提交项目比选文件要求的证明文件，证明其内容符合项目比选文件规定。该证明文件是响应文件的一部分。

7.2上款所述的证明文件，可以是文字资料、图纸和数据。

7.3本条所指证明文件不包括对项目比选文件相关部分的文字、图标的复制。

7.4为保证公平公正，除非另有规定或说明，供应商对同一项目比选时，不得同时提供备选方案。

**8.报价**

8.1供应商的报价应当包括满足本次项目需求所应提供的服务。所有均应以人民币报价。供应商的报价应遵守相关法律。

8.2供应商报价超过项目比选文件规定的预算金额或者分项、分包最高限价，其将被认定为**无效**。

8.3供应商应在分项报价表上标明服务的单价（如适用）和总价。未标明的视同包含在报价中。

8.4报价在合同履行过程中是固定不变的，不得以任何理由予以变更。任何包含价格调整要求的，其将被认定为**无效**。

8.5评审委员会认为供应商的报价明显低于其他通过资格审查供应商的报价，有可能影响服务质量或者不能诚信履约的，应当要求其在合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；供应商不能证明其报价合理性的，其将被认定为**无效**。

8.6项目单位不接受具有附加条件的报价。

**9.比选保证金**

9.1供应商应提交供应商须知前附表中规定的比选保证金，并作为其响应文件的一部分。供应商未按规定提交比选保证金的，其响应文件将被认定为响应无效。

9.2供应商请注意：

（1）前次比选失败的，代理机构将退还供应商的比选保证金（不含电子交易服务费）。

（2）代理机构比选保证金缴纳账号采用动态虚拟账号（分包项目每一个包别对应一个账号），项目比选失败后，比选保证金缴纳账号将会发生变化，请供应商参与后续比选时，注意勿将比选保证金错交至其他项目虚拟账号或前次公告账号。

（3）凡转账到其他项目虚拟账号或本项目前次公告账号的，其响应文件将被认定为响应无效。

9.3比选保证金缴纳人名称与供应商名称应当一致。除非比选文件另有规定，分公司或子公司代缴比选保证金，视同名称不一致。比选保证金缴纳人名称与供应商名称不一致的，其响应文件将被认定为响应无效。

9.4联合体参加比选的，可以由联合体中的一方或者共同提交比选保证金。以一方名义提交比选保证金的，对联合体各方均具有约束力。

9.5代理机构将在成交通知书发出后五个工作日内退还未成交人的比选保证金，在合同签订后五个工作日内退还成交人的比选保证金；

9.6因供应商自身原因导致无法及时退还的，业主单位或代理机构将不承担相应责任。

9.7有下列情形之一的，比选保证金不予退还：

（1）供应商在提交响应文件截止时间后撤回响应文件的；

（2）除因不可抗力或比选文件认可的情形以外，成交人不与业主单位签订合同的；

（3）供应商须知前附表中规定的其他不予退还比选保证金的情形。

**10.比选有效期**

10.1比选有效期为从响应文件提交截止之日算起的日历天数，比选有效期详见供应商须知前附表。

10.2在比选有效期内，供应商的比选保持有效，供应商不得要求撤销或修改其响应文件。比选有效期不满足要求的响应，其响应文件将被认定为响应无效。

10.3为保证有充分时间签订合同，业主单位或代理机构可根据实际情况，在原比选有效期截止之前，要求供应商延长比选有效期。接受该要求的供应商将不会被要求和允许修正其响应文件。供应商可以拒绝延长比选有效期的要求，且不承担任何责任。上述要求和答复都应以书面形式提交。

**11.响应文件的制作**

11.1.本项目采用全流程电子化方式，供应商必须递交电子响应文件，并对电子响应文件进行电子签章并使用CA锁进行加密，在比选文件规定的响应截止时间前使用“优质采投标工具客户端”完成上传。

11.2.全流程电比选项目供应商必须上传CA锁加密的电子响应文件，供应商下载比选文件后，如未在比选文件规定的响应文件递交截止时间前上传电子响应文件，视为无效；供应商在响应文件递交截止时间前，可以对其所递交的电子响应文件进行撤回，修改后重新上传（具体操作详见教程）；

11.3.响应文件递交截止时间以优质采云采购平台（http://www.youzhicai.com/）系统的时间为准，逾期系统将自动关闭,电子响应文件未完成上传的，视为没有递交响应文件；

11.4.响应文件可远程解密，供应商无需到达比选现场。比选文件“供应商须知”中另有规定的，从其规定。

11.5. 供应商在制作、上传电子响应文件过程中，若存在技术操作问题，请及时联系优质采云采购平台客服人员，客服电话：400-0099-555，0551-62220164，0551-62220012。

**12.响应文件提交截止时间**

12.1供应商应在供应商须知前附表中规定的响应文件提交截止时间前，在网上提交加密电子响应文件。

12.2供应商在比选文件规定的响应文件提交截止时间前上传了网上加密电子响应文件，但未在规定时间内进行解密的，响应无效。

12.3业主单位和代理机构延迟响应文件提交截止时间的。在此情况下，业主单位、代理机构和供应商受响应文件提交截止时间制约的所有权利和义务均应延长至新的截止时间。

**13.响应文件的提交、修改与撤回**

13.1供应商应当在第一章“比选邀请”规定的响应文件提交截止时间前，将加密的响应文件在优质采云采购平台（http://www.youzhicai.com/）上传。

13.2供应商应当在响应文件提交截止时间前完成响应文件的传输提交，并可以补充、修改或者撤回响应文件。响应文件提交截止时间前未完成响应文件传输的，视为撤回响应文件。未按规定加密或响应文件提交截止时间后送达的响应文件，电子交易系统应当拒收。

13.3供应商应在供应商须知前附表规定的解密时间前（以优质采云采购平台（http://www.youzhicai.com/）系统的解密倒计时为准）对本单位的响应文件进行解密，代理机构工作人员解密所有响应文件。

13.4在响应文件提交截止时间之后，供应商不得对其响应文件做任何修改。但属于比选小组在评审中发现的计算错误并进行核实的修改、按照比选文件的变动情况和比选小组的要求重新提交响应文件的，不在此列。

**14.比选小组**

14.1本项目将依法组建比选小组，比选小组成员由3人以上单数组成，比选小组及其成员应当依照有关规定履行相关职责和义务。

14.2比选小组依法对响应文件进行评审，并根据比选文件规定的程序、评定成交的标准等事项与实质性响应比选文件要求的供应商进行比选。

14.3比选小组应当从质量和服务均能满足比选文件实质性响应要求的供应商中，按照评审方法和标准推荐成交候选人，并编写评审报告。

**15.响应文件的评审与比选**

15.1业主单位和代理机构将在供应商须知前附表规定的时间和地点组织比选。

15.2比选活动采用综合评分法评审。

综合评分法，是指响应文件满足比选文件全部实质性要求且按评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为成交候选人的评审方法。

15.3比选小组将按照比选文件规定的评审方法和标准对供应商独立进行评审。评审程序如下：

15.3.1初审。比选小组对供应商必须满足和实质性响应的内容进行评审，供应商未实质性响应比选文件要求导致响应无效的，比选小组将以书面询问的方式告知有关供应商。

业主单位或代理机构将在响应文件提交截止时间后至评审结束前查询供应商的信用记录。供应商存在不良信用记录的，其响应文件将被认定为响应无效。

15.3.1.1信用信息查询渠道：“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、国家企业信用信息公示系统（[www.gsxt.gov.cn](http://www.gsxt.gov.cn)）：

（1）在国家企业信用信息公示系统（http://www.gsxt.gov.cn/）中被列入严重违法失信企业名单；

（2）在“信用中国”网站（http://www.creditchina.gov.cn/）中被列入失信被执行人名单；

（3）在“信用中国”网站（http://www.creditchina.gov.cn/）中被列入重大税收违法案件当事人名单；

以联合体形式参加比选的，联合体任何成员存在以上不良信用记录的，联合体比选将被认定为响应无效。

15.3.1.2供应商不良信用记录以业主单位或代理机构查询结果为准。

在本比选文件规定的查询时间之外，网站信息发生的任何变更均不作为初审依据。

供应商自行提供的与网站信息不一致的其他证明材料亦不作为初审依据。

15.3.2比选。初审合格后，比选小组将按网上加密电子响应文件提交顺序集中与单一供应商分别进行比选，并给予所有参加比选的供应商平等的比选机会。

15.3.3报价。比选结束后，比选小组应当要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交最后报价。比选文件中另有特殊规定的除外。

15.3.4综合评分。比选小组只对通过初审，实质上响应比选要求的响应文件进行综合评分。经比选确定最终项目需求和报价的供应商后，由比选小组采用综合评分法对提交报价的供应商的响应文件和报价进行综合评分。

15.4相关说明。

15.4.1为保证比选活动顺利进行，供应商可派相关技术人员进行网上答疑；

15.4.2比选小组根据与供应商比选情况可能实质性变动比选文件的内容，包括项目需求中的技术、服务要求以及合同草案条款。比选文件有实质性变动的，经业主单位代表确认作为比选文件的有效组成部分，比选小组将以书面形式通知所有参加比选的供应商。

15.4.3比选小组发现供应商的报价或者某些分项报价明显低于其他通过初审的供应商的报价，有可能影响产品质量和不能诚信履约的，应当要求其在合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；供应商不能证明其报价合理性的，其响应文件将被认定为响应无效。

15.4.4无论何种原因，即使供应商比选时携带了证书材料的原件，但响应文件中未提供与之内容完全一致的扫描件或影印件的，比选小组可以视同其未提供。

15.4.5比选小组决定响应文件的响应性及符合性只根据响应文件本身的内容，而不寻求其他外部证据。

15.5供应商授权代表对比选过程有疑义，以及认为业主单位、代理机构相关工作人员有需要回避的情形的，应当场提出询问或者回避申请，并说明理由。

**16.终止比选**

16.1出现下列情况之一时，业主单位和代理机构有权宣布终止比选，并将理由通知所有供应商：

（1）有效供应商数量不足，导致本次比选缺乏竞争的；

（2）出现影响比选公正的违法、违规行为的；

（3）因重大变故，比选任务取消的；

（4）法律法规规定的其他情形。

**17.响应文件的澄清、说明或更正**

17.1比选小组将对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查，审查时可以要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。对不同文字文本响应文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

17.2比选小组通过优质采电子工具将需要澄清、说明或补正的内容以询问函的形式发送给供应商，供应商应登录优质采客户端并保持在线状态，以便及时接收比选小组可能发出的询问函，并在询问函载明的时间内回复，若供应商未及时回复，视为放弃澄清。

**如有询问，授权代表（或法定代表人）可通过远程登录的方式接受网上询问，也可凭本人有效身份证明参加询问。因授权代表联系不上、没有及时登录系统等情形而无法接受比选小组询问的，供应商自行承担相关风险。**

**18.报价**

18.1本次比选一次性报价。

18.3报价是供应商响应文件的有效组成部分，也是签订合同的依据。

18.4除国家政策性文件规定以外，供应商所报价格在合同实施期间不因市场变化因素而变动。

18.5供应商应当按照企业定额或 2018 版安徽省建设工程计价依据以及材料市场价格信息等，结合自身实力、施工经验、现场环境以及比选文件的要求自主报价。

**19.保密要求**

19.1评审将在严格保密的情况下进行。

19.2有关人员应当遵守评审工作纪律，不得泄露评审文件、评审情况和评审中获悉的国家秘密、商业秘密。

**20.成交单位候选人的确定原则及标准**

20.1比选小组依据本项目比选文件所约定的评审方法和标准，按照有效供应商综合总得分由高到低依次推荐成交候选人。综合总得分出现两家或两家以上相同者，按报价由低到高排序推荐成交候选人；综合总得分且报价均相同的，由比选小组按照技术指标优劣顺序推荐成交候选人。

**21.确定成交单位候选人和成交单位**

21.1比选小组根据综合评分的结果和供应商须知前附表中规定确定成交候选人，并标明排列顺序。排名第一的成交候选人经业主单位或业主单位授权的比选小组确定为成交人后，由代理机构在指定媒体上予以公告。

**22.编写评审报告**

22.1评审报告是根据全体比选小组成员签字的原始评审记录和评审结果编写的报告，评审报告由比选小组全体成员签字。对评审结论持有异议的比选小组成员可以书面方式阐述其不同意见和理由。比选小组成员拒绝在评审报告上签字且不陈述其不同意见和理由的，视为同意评审结论。

**23.成交候选人和成交结果公示**

23.1 为体现“公开、公平、公正”的原则，比选结束后，代理机构将在发布比选公告的媒介上发布成交候选人公示和成交结果公示。

23.2 业主单位在收到评审报告之日起3日内，依法公示成交候选人。业主单位在确定成交人之日起3日内，依法公示成交结果。

**24.成交通知书**

24.1代理机构发布成交结果公告的同时以供应商须知前附表规定的形式向成交人发出成交通知书。

24.2成交通知书对业主单位和成交人具有同等法律效力。成交通知书发出以后，业主单位改变成交结果或者成交人放弃成交资格，应当承担相应的法律责任。

24.3成交通知书是合同的组成部分。

**25.告知比选结果**

25.1 代理机构对未成交的供应商不做未成交原因的解释。

**26.履约保证金**

26.1 成交人应按照供应商须知前附表规定缴纳履约保证金。

26.2 如果成交人没有按照上述履约保证金的规定执行，将视为放弃成交资格。在此情况下，业主单位可确定下一成交候选人为成交人，也可以重新开展比选活动。

**27.代理费**

27.1在公告成交（成交）结果后，成交人应向肥西县派合商务服务有限公司交纳代理费。

代理费缴纳账户

**户名：肥西县派合商务服务有限公司**

**账号：179778980759**

**开户行：中国银行股份有限公司肥西支行**

代理费的收取采用差额定率累进计费方式，具体收费标准参照关于印发《招标（采购）代理行业服务收费指导意见》的通知（合公协〔2023〕03号）文件收取。

**收费标准**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **成交金额** | **货物** | **服务** | **工程** |
| 100万元以下 | 1.5% | 1.5% | 1.0% |
| 100万元-500万元（含500万元） | 1.1% | 0.8% | 0.7% |
| 500万元-1000万元（含1000万元） | 0.8% | 0.45% | 0.55% |
| 1000万元-5000万元（含5000万元） | 0.5% | 0.25% | 0.35% |
| 5000万元-1亿元（含1亿元） | 0.25% | 0.1% | 0.2% |
| 1亿元-10亿元 | 0.05% | 0.05% | 0.05% |
| 10亿以上 | 0.01% | 0.01% | 0.01% |

**28.签订合同**

28.1业主单位与成交人应当自发出成交通知书之日起30日内签订合同。

28.2比选文件、成交人的响应文件及其澄清文件等，均为签订合同的依据。

28.3成交人拒绝与业主单位签订合同的，业主单位可以按照评审报告推荐的成交候选人名单排序，确定下一成交候选人为成交人，也可以重新开展比选活动。成交人拒绝签订合同的不得参加对该项目重新开展的比选活动。

**29.廉洁自律规定**

29.1代理机构工作人员不得以不正当手段获取代理业务，不得与业主单位、供应商恶意串通。

29.2代理机构工作人员不得接受业主单位或者供应商组织的宴请、旅游、娱乐，不得收受礼品、现金、有价证券等，不得向业主单位或者供应商报销应当由个人承担的费用。

**30.异议的提出与接收**

30.1供应商认为比选文件、比选过程和成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起三日内，以书面形式向业主单位或其委托的代理机构提出异议。

30.2异议应以书面形式实名提出，书面异议材料应当包括以下内容：

30.3异议人的名称、地址、有效联系方式；

30.5项目名称、项目编号、标段号（如有）；

30.6被异议人名称；

30.7具体的异议事项、基本事实及必要的证明材料；

30.8明确的请求及主张；

30.9提起异议的日期。

异议人为法人或者其他组织的，应当由法定代表人或其委托代理人（需有委托授权书）签字并加盖公章。异议人需要修改、补充异议材料的，应当在异议期内提交修改或补充材料。

30.10代理机构异议函接收部门、联系电话和通讯地址，见供应商须知前附表。

**31.需要补充的其他内容**

需要补充的其他内容，见供应商须知前附表。

**第三章 项目需求**

**一、采购需求前附表**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **序号** | 条款名称 | 内容、说明与要求 |
| 1 | 付款方式 | 每季度第1个月根据双方签字确认的上季度清运明细表，按照合同单价\*实际清运量进行结算。  |
| 2 | 服务地点 | 肥西县，业主单位指定地点 |
| 3 | 本项目采购标的所属行业 | 其他未列明行业 |

### 二、项目概况

乡邻物业在管小区建筑垃圾清运服务。

**三、报价说明**

**1、本项目采用单价报价，控制单价为：50元/m³**。结算价款=成交单价\*清运工程量，每个标段最终结算价款不得超过该标段控制价，所有标段结算价款总和不超过200万元。**每个乡镇按招标人要求需就近配备铲车以供临时清理堆放使用。铲车相关的保险、人工、燃油费由中标人负责。**

2、本项目比选报价为所投项目的最终完全报价。包括但不限于建筑垃圾清运费、处理费、机械设备（车辆）费、人工费、保险费等一切费用，报价为一次性包干价。成交后不得以任何理由调整价格或拒绝服务，请供应商谨慎报价。

**3、如报价人中标后。需在结果公示发出次日起的七个工作日内办理好备案手续。**

**四、其它说明**

1、中标人为每个乡镇至少配置配备顶棚如乙方作业过程中沿途发生遗洒、散落而未及时处理的，每发生一次，乙方应向甲方支付人民币500元违约金。

2、甲方工作人员如发现乙方清运车辆未装满，甲方有权扣除当次费用，首次装载不满不予结算当次费用，再次出现装载不满现象扣除当月费用。

3、乙方未按照本合同约定及甲方要求时间开始建筑垃圾清运工作，或完成建筑垃圾清运及场地清理工作超过甲方要求时间，每逾期四小时，乙方应向甲方支付违约金人民币1000元。

4、乙方未按规定的质量要求提供服务，不能及时清运造成堆积，甲方有权追究乙方违约责任，每发现一次扣除乙方服务费1000元作为违约金，服务费不足的由乙方补足差额。因堆积造成业主投诉的，扣除乙方服务费2000元作为违约金，服务费不足的，由乙方补足差额。超过3次不能完成履行合同时，甲方有权终止合同，所造成的一切损失由乙方负责。

**5、乙方清运的建筑垃圾，需倾倒至政府或行业主管部门指定的倾倒点。如发生乱倒垃圾的，则根据合同约定予以处罚或取消供应商资格。**

**第四章 评审方法和标准**

**一、总则**

本项目将按照比选文件第二章 供应商须知的相关要求及本章的规定评审。

**二、评审方法**

2.1初审

比选小组对供应商的响应文件进行初审，以确定其是否满足比选文件的实质性要求。初审表如下：

|  |
| --- |
| **初审表** |
| **序号** | **评审指标** | **合格条件** |
| 1 | 营业执照 | 提供有效的营业执照扫描件，应完整的体现出营业执照的全部内容。 |
| 2 | 资格要求 | 提供证书扫描件或影印件。 |
| 3 | 业绩要求 | 提供合同协议书，须充分体现评审因素。 |
| 4 | 电子交易服务费 | 符合比选文件要求。**备注：提供电子交易服务费转账回单截图，需从供应商银行账户转出。（以代理机构财务查询为准）** |
| 5 | 授权书 | 符合比选文件要求。 |
| 6 | 比选响应函 | 符合比选文件要求。 |
| 7 | 不良信用记录查询 | 供应商不得存在供应商须知第15.3.1.1条中的不良信用记录情形。**备注：提供网站查询截图，** |
| 8 | 其他要求 | 符合法律、行政法规规定的其他条件或比选文件列明的其他要求 |

**初审指标通过标准：**供应商必须通过初审表中的全部评审指标。

**2.2综合评分**

2.2.1比选小组按照下表对进入综合评分的所有供应商的响应文件进行综合评分。

2.2.2**本项目综合评分满分为100分，其中：技术资信分值占总分值的权重为90%，价格分值占总分值的权重为10%。具体评分细则如下：**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **类别** | **评分内容** | **评分标准** | **分值范围** |
| 技术资信分（90分） | 服务方案 | 根据供应商针对本项目制订的服务方案，要求具有明确的服务目标、流程，完善的服务思路和策略，工作思路切实可行，制定有针对本项目特点、重点、难点，措施针对性强，具有可操作性等。由评审委员会综合评分：1.服务方案完全符合，方案合理、完善、可行性强、科学性强的，得11分；2.服务方案基本符合，方案比较合理、完整、可行性较强、科学性较强的，得8分；3.服务方案不完全符合，有待完善的，得4分；4.未提供不得分。 | 0-11分 |
| 日常管理措施 | 根据供应商针对本项目提供的日常管理措施，由评审委员会综合评分：1.方案完全符合，内容完整、合理、可行性强、有效性强的，得11分；2.方案基本符合，内容比较完整，合理性较强，可行性较强，有效性较强的，得8分；3.方案不完全符合，有待完善的，得4分；4.未提供不得分。 | 0-11分 |
| 人员管理措施 | 根据供应商针对本项目提供的人员管理措施，由评审委员会综合评分：1.方案完全符合，内容完整、合理、可行性强、有效性强的，得11分；2.方案基本符合，内容比较完整，合理性较强，可行性较强，有效性较强的，得8分；3.方案不完全符合，有待完善的，得4分；4.未提供不得分。 | 0-11分 |
| 突发事件应急处置预案 | 根据供应商针对本项目提供的突发事件应急处置预案,应急处置预案应结合本项目特点，考虑全面，**需包含治安、交通、消防等应急预案**，具有可操作性。由评审委员会综合评分：1.方案完全符合，方案完整、合理、可行性强、有效性强的，得11分；2.方案基本符合，方案比较完整、合理，可行性较强，有效性较强的，得8分；3.方案不完全符合，有待完善的，得4分；4.未提供不得分。 | 0-11分 |
| 服务质量承诺 | 根据供应商针对本项目提供的服务质量承诺，由评审委员会综合评分：1.承诺完全符合，针对性强，内容详细完整、合理、可行性强、有效性强的，得11分；2.承诺基本符合，针对性较强，内容比较完整、合理，可行性较强，有效性较强的，得8分；3.承诺不完全符合，针对性不强，有待完善的，得4分。4.未提供不得分。 | 0-11分 |
| 安全生产 | 供应商拟为本项目配备的：车辆安全管理员具备**“道路运输企业主要负责人和安全生产管理人员安全考核合格证明**”(人员类别：道路运输企业安全生产管理人员)证书，得5分；注：**响应文件中须提供上述人员的相关证书扫描件和供应商所属社保机构出具的拟委任的上述人员自2024年1月1日以来任意连续3个月的社保缴费证明材料。社保缴费证明(或社保的有效证明材料)指的是至少含养老保险、医疗保险、工伤保险、失业保险中任意一项即可。** | 0-5分 |
| 业绩 | 1、自2022年1月1日以来（以合同签订时间为准），供应商具有建筑垃圾清运业绩的，每个业绩得3分，最高得15分。注：**（1）响应文件中提供业绩合同扫描件，如合同中无法体现合同签订时间、服务内容等评审因素的，须另****提供业主（合同甲方）证明材料扫描件。****（2）本项目将对成交人提供的经评审委员会认可的供应商业绩（含项目名称等）随评审结果一并公吿。如有虚假，将取消成交资格并上报政府采购监督管理部门按有关规定处理。****（3）本项对正在履约或履约完成的项目业绩，均予****认可。**2、自2022年1月1日以来（以合同签订时间为准），供应商具有住宅小区建筑垃圾清运项目业绩的，每个业绩得3分，最高得9分。注：**（1）第一项业绩和第二项业绩不重复计分。** | 0-24分 |
| 认证 | 供应商具有经中国国家认证认可监督管理委员会认证机构颁发的有效的下列证书：**1.质量管理体系认证；****2.环境管理体系认证；****3.职业健康安全管理体系认证；**每类证书得2分，满分6分，未提供或提供的不符合要求的不得分。注：响应文件中同时提供证书扫描件及全国认证认可信息公共服务平台官网证书信息查询截图,证书状态须为“有效”，如无法重复完整反映评审要素的，不予认可。 | 0-6分 |
| 价格分（10）分 | 报价 | 1）确定评审价评审价=报价表中的文字报价；2）确定评审基准价评审基准价=所有通过初步评审的单位评审价的平均值3）评审价的偏差值计算偏差率=100%×（供应商评审价-评审基准价偏差率保留两位小数（小数点后第三位“四舍五入”），即为\*.\*\*%。4）价格分得分计算①当供应商评审价＞评审基准价，价格分得分=F-偏差率\*100②当供应商评审价≤评审基准价，价格分得分=F+偏差率\*100其中：F是报价得分所占的权重分值，当价格分得分为负时，均按0分计算。价格分得分保留小数点后两位，小数点后三位“四舍五入”。 | 10分 |

2.2.3分值汇总

（1）比选小组各成员应当独立对每个有效响应的文件进行评价、打分，然后汇总每个供应商每项评分因素的得分，再取各位比选小组成员评分之平均值，四舍五入保留至小数点后两位数，得到该供应商的技术资信分。

（2）将每个供应商的技术资信分加上根据上述标准计算出的价格总分，即为该供应商的综合总得分。

**第五章 合同条款及格式**

**（双方依法签订）**

建筑垃圾清运合同

甲 方：

乙 方：

甲、乙双方依照《中华人民共和国民法典》等法律、法规的规定，经协商一致，就乙方负责甲方所辖肥西县内 安置点小区的建筑装潢垃圾清运工作等事宜，订立本合同。

第一条 清运内容

甲方管辖的肥西县 安置点小区的建筑垃圾清运工作。

第二条 合同期限

本合同约定期限自2025年 月 日起一年内。

第三条 清运要求

3.1运输工具：乙方安排人员及车辆到垃圾堆放点清运垃圾，确保小区建筑垃圾得到及时清运。

3.2清运时限：乙方每日安排车辆至两个小区内，并对小区内所有非生活垃圾进行装载清运。除此之外。如有特殊情况需及时清运的，以甲方通知为准，乙方应当在接到甲方通知后 6 小时内赶到现场甲方指定地点，并按甲方要求清运垃圾。

第四条 清运费用及支付方式

4.1 清运车车牌号为 ，清运后需由清运人员、小区现场秩序人员与物业服务中心负责人签字确认。

4.2 垃圾清运费： 元/每立方，（清运车辆容量为 立方，具体清运量由乙方根据小区建筑垃圾量安排车辆进行清运并以甲方现场实际测量为准，清运后每车附现场水印照片一张）。

4.3上述清运费为综合单价，包含乙方清运建筑垃圾所需的全部价、税、费及垃圾处理费等，合同履行期内不因任何因素而调整。

4.4费用支付方式：乙方在每季度第一个月的15日前开具上个季度的建筑垃圾清运费发票。乙方所开具的增值税专用发票需符合税务要求，且提供的增值税专用发票税率需不低于3个点。甲方在收到发票后的20个工作日内向乙方支付上季度建筑垃圾清运费。

名称：

开户行及帐号：

第五条 履约人员

甲方指派 为履行本合同的代表，联系电话 负责对清运工作检查和验收，确认乙方的清运工作等；

乙方指派 为履行本合同的代表，联系电话： 签署有关资料。

第六条 双方责任

6.1甲方责任

6.1.1按本合同约定支付清运费用；

6.1.2根据各项目实际情况，要求业主或装饰单位将建筑装潢垃圾集中收集到固定地点。

6.2.4自行承担垃圾清运人员的安全、文明运输责任。乙方应教育其工作人员严格按相关标准和规范进行操作，如因提供本合同服务项目造成乙方工作人员或任何第三方人身或财产损害的，由乙方自行承担法律责任，如给甲方造成损失或增加费用的，乙方应负赔偿责任；

6.2.5自行遵守市容各项管理规定及相关费用的缴纳，因违反市容相关管理规定或偷税漏缴费用而发生的责任均由乙方承担，由此给甲方带来损失的还应赔偿相应损失。

6.2.6由乙方清运的垃圾需根据属地要求清运到指定地点倾倒，如发生乱倒、偷倒等违法违规行为的，由乙方承担一切责任，如因此给甲方造成名誉或经济损失的，应赔偿甲方相应损失。情节严重的，甲方与乙方即刻解除合同，并不承担任何违约责任。

第七条 违约条款

7.1甲方违约责任

7.1.1甲方未按约定支付垃圾清运费用，经乙方书面催告后30日内仍不支付的，自催告期限届满之日起每迟延一日，甲方按迟延支付部分款项万分之一的标准向乙方支付违约金。

7.2乙方违约责任

7.2.1合同期限内，乙方未经甲方书面同意擅自解除合同的，按人民币2000元的标准向甲方支付违约金；给甲方造成其他损失的，乙方应赔偿相应损失。

7.2.2乙方在接项目电话12小时内未履行清运垃圾义务，导致垃圾清运无法达到约定要求的，每出现1次按1000元/次为费用标准向甲方支付违约金，累计出现3次的，甲方有权解除合同，并要求乙方退还已支付的垃圾清运费、赔偿损失。如因特殊情况未能及时清理，应与甲方协商沟通一致处理。

7.2.3因乙方及人员的原因造成清运项目绿化、道路、标识标牌、雕塑等已建成建筑物、构筑物及设施损毁的，乙方应负责恢复原状，给甲方造成损失的还应赔偿损失。

7.2.4未经甲方允许在甲方项目的小区开展与垃圾清运无关的其他业务的，甲方发现后有权解除本合同，未结算的垃圾清运费不予支付。

7.2.5乙方应按照属地政府或主管部门指定的地点倾倒垃圾。如因偷倒、乱倒清运的建筑垃圾给甲方造成损失的，每出现1次按1000元/次费用标准向甲方支付违约金，累计出现2次的，甲方有权解除合同，并要求乙方退还已支付的垃圾清运费。

第八条 其他

8.1双方因本合同产生争议或遇本合同未尽事宜，双方可另行协商。

8.2因本合同发生的纠纷，双方应协商解决。协商不成的，任何一方可向合同肥西县人民法院起诉。

8.3本合同一式肆份，甲方执叁份，乙方执壹份，自签订之日即生效。

甲 方（章）： 乙 方（章）：

法定代表人： 法定代表人：

或委托授权人（签字）： 或委托授权人（签字）：

**第六章 响应文件格式**

 **乡邻物业在管小区建筑垃圾清运服务**

**响**

**应**

**文**

**件**

**供应商：**

**年 月 日**

**一、报价表格式**

**1-1 报价表**

**项目名称： 乡邻物业在管小区建筑垃圾清运服务**

**标段编号：2025PHBQ430-\***

|  |  |
| --- | --- |
| **供应商名称** |  |
| **比选范围** |  标段 |
| **报价****（详见备注说明）** |  **元/立方米** |
| **质量标准** | **合格** |
| **服务期限** | **响应比选文件要求** |
| **备注说明** |  |

供应商电子签章：

日 期：

**注：**

**1.本表内容根据比选文件要求包括了比选文件要求提供的全部内容的所有费用。**

**2.特殊事项在备注中注明。**

**3.供应商填写的唱标信息不作为评审依据。**

**二、供应商综合情况简介**

（供应商可自行制作格式）

**三、比选响应函**

**致：合肥市乡邻物业管理有限公司**

**肥西县派合商务服务有限公司**

根据贵方的比选公告和比选邀请，我方兹宣布同意如下：

1.按项目比选文件规定提供服务的报价见报价表，如确定我方为成交人，我方承诺愿意按项目比选文件规定缴纳代理代理服务费，如不交纳代理服务费，我公司愿意承担违约责任。

2.我方根据项目比选文件的规定，严格履行合同的责任和义务,并保证于项目单位要求的日期内完成服务工作，并通过项目单位验收。

3.我方已详细审核全部项目比选文件，包括项目比选文件的澄清或修改（如有），参考资料及有关附件，我方正式认可并遵守本次项目比选文件，并对项目比选文件各项条款、规定及要求均无异议。

4.我方同意从项目比选文件规定的评审日期起遵循本项目比选文件，并在项目比选文件规定的合同签订前均具有约束力。

5.我方声明文件所提供的一切资料均真实无误、及时、有效，企业运营正常。由于我方提供资料不实而造成的责任和后果由我方承担。我方同意按照贵方提出的要求，提供与有关的任何证据、数据或资料。

6.我方完全理解贵方不一定接受最低的报价。

12.其他补充说明：补充说明事项（如有）

供应商电子签章：

日 期：

**四、不良信用记录**

**五、授权书**

本授权书声明： （供应商名称）授权 （供应商授权代表姓名）代表我方参加本项目比选活动，全权代表我方处理比选过程的一切事宜，包括但不限于：提交响应文件、参与比选、签约等。供应商授权代表在比选活动过程中所签署的一切文件和处理与之有关的一切事务，本公司均予以认可并对此承担责任。供应商授权代表无转委托权。特此授权。

本授权书自出具之日起生效。

附：授权代表身份证明扫描件或影印件。

授权代表联系方式： （请填写手机号码）

特此声明。

供应商电子签章：

日 期：

注：

1.本项目只允许有唯一的供应商授权代表，提供身份证明扫描件；

2.法定代表人参加比选的无需提供授权书，仅提供身份证明扫描件。

**六、比选电子交易服务费**

供应商应在此提供银行回单的扫描件。

**如需开具电子交易服务费发票请在本页附上开票信息，开票信息按照下列格式填写，发票开具后可在单位税务数字账户中查收，如未填写或填写不完整后期自行带转账回单至肥西县公共资源交易有限公司2楼大厅3号窗口开具。**

**开票信息：**

**发票类型： （专票或普票）**

**公司名称：**

**纳税识别号：**

**开户行名称：**

**开户行账号：**

**七、法定代表人身份证明书**

单位名称：

单位性质：

地 址：

成立时间： 年 月 日

经营期限：

姓 名： 性 别：

年 龄： 职 务：

联系电话： 手机号码：

 系 （供应商单位名称） 的法定代表人。

特此证明。

附：法定代表人身份证扫描件

供应商电子签章：

日 期：

**八、比选业绩承诺函**

我公司同意成交结果公告中公示以下业绩并承诺：响应文件中所提供的业绩均真实有效，若被发现存在任何虚假、隐瞒情况，我公司承担由此产生的一切后果。

供应商电子签章：

日 期：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **项目名称** | **工程内容** | **备注** |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |
| 4 |  |  |  |
| 5 |  |  |  |
| **……** |  |  |  |

备注：

1.表中所列业绩应为供应商满足本比选文件要求的业绩；

2.成交人提供的以上业绩情况，如比选文件《供应商须知前附表》有约定的，将按约定随成交结果公告同时公告。

**九、其他材料**

供应商根据比选文件要求自行提供。**附件：全流程电子招标采购具体要求[[1]](#footnote-0)**

说明：当采用非招标方式进行全流程电子采购活动时，按照本规定执行，其中本要求“供应商”按“投标人”理解，“响应文件”按“投标文件”理解，“比选文件”按“招标文件”理解，“响应文件递交截止时间”按“投标截止时间”理解，“开启响应文件”按“开标”理解，“评审委员会（评审小组）”按“评标委员会”理解，“响应无效”按“投标无效”理解。

一、CA证书办理和注意事项

1.本项目采用全流程电子招标采购方式，潜在供应商应及时办理CA证书，用于对响应文件进行电子签章及加、解密。

2.CA证书办理详见《优质采平台CA数字证书办理说明》：

[http://www.youzhicai.com/ActivityTopic/AdviceDetail/8f80a7ec-911f-4c4d-a123-f](http://www.youzhicai.com/ActivityTopic/AdviceDetail/8f80a7ec-911f-4c4d-a123-f8849880f045)[8849880f045](http://www.youzhicai.com/ActivityTopic/AdviceDetail/8f80a7ec-911f-4c4d-a123-f8849880f045)。

3.CA证书到期或即将到期，须在递交响应文件前办理续期。

4.CA锁遗失、损坏等无法使用，须在递交响应文件前补办CA锁。

5.企业信息（包括但不限于企业名称和法定代表人信息）发生变更的，须在递交响应文件前变更CA证书。

 6. 供应商由于CA证书遗失、损坏、更换、续期、企业信息变更等情况导致响应文件无法解密的，由供应商自行承担责任；

7.加密和解密响应文件必须使用同一个CA证书。

二、制作、签章、加密、上传电子响应文件

8.本项目采用全流程电子化招标采购方式，潜在供应商需使用“优质采投标工具客户端”（以下简称“投标工具”）制作电子响应文件，投标工具及操作说明下载地址：<https://toolcdn.youzhicai.com/tools/BidderTools.zip>。

 8.1.投标工具建议在window7或windows10操作系统下使用；

 8.2.电子响应文件编制建议使用office2010版本。

 9.潜在供应商制作电子响应文件后，需在投标工具对电子响应文件进行电子签章（项目有特殊说明的除外），并使用CA证书进行加密。在投标工具使用CA证书时需安装“优质采数字证书助手” （即数字证书驱动），下载地址：<https://toolcdn.youzhicai.com/ca.zip>。

 10.潜在供应商完成制作、签章、加密响应文件后，需在比选文件规定的投标截止时间前在投标工具完成上传。投标截止时间以优质采云采购平台（http://www.youzhicai.com/）系统的时间为准，如未在投标截止时间前完成电子响应文件上传，系统将自动关闭上传通道。潜在供应商未完成电子响应文件上传的，视为没有递交响应文件。

11.潜在供应商在响应文件递交截止时间前，可以对其所递交的电子响应文件进行撤回，修改后重新上传。

12.潜在供应商在制作、签章、加密、上传电子响应文件过程中，若存在技术操作问题，请及时联系优质采云采购平台客服人员，客服电话：400-0099-555，0551-62220164。

三、开标和解密

13.招标人或代理机构工作人员（以下简称工作人员）根据有关规定登录系统组织开标。响应文件递交截止时间后由供应商使用CA证书解密响应文件，工作人员导入已解密响应文件并公布开标结果。

14.响应文件可远程解密，供应商无需到达开标现场。比选文件“供应商须知”中另有规定的，从其规定。

15.潜在供应商须按照比选文件的要求在响应文件递交截止时间前登录投标工具并保持在线，关注开标互动大厅消息直至项目评审结束。

16.响应文件解密时限为响应文件递交截止时间后30分钟（比选文件“供应商须知”中另有规定的，从其规定）。潜在供应商须在响应文件解密时限内完成响应文件解密，未能成功解密的视为放弃投标。比选文件“供应商须知”中对响应文件解密设有线下补救方案的，执行该补救方案。

四、评标和询标

17.评标委员会通过优质采电子评标工具将需要澄清、说明或补正的内容以询标函的形式发送给供应商，供应商应登录投标工具并保持在线状态，以便及时接收评标委员会可能发出的询标函，并在询标函载明的时间内回复，若供应商未及时回复，视为放弃澄清。

五、异常情形

18.出现下列情形导致电子交易系统无法正常运行，影响招投标过程的公平、公正和信息安全，经第三方机构认定后，各方当事人免责：

(1)网络、服务器、数据库发生故障造成无法访问或使用的；

(2)电力系统发生故障导致电子服务系统或电子交易系统无法运行；

(3)出现网络攻击、病毒入侵以及电子服务系统或电子交易系统安全漏洞导致无法正常提供服务的；

(4)其他无法保证招投标过程公平、公正和信息安全的情形。

六、异常情形处理

19.出现上述情形，优质采平台及时组织相关方查明原因，排除故障。若能保证在开标前恢复系统运行的，招投标程序继续进行；若导致开评标程序无法按时开展，但能在原比选时间后2小时内恢复系统运行的，招投标程序继续进行；若导致开评标程序无法按时开展，在原比选时间后2小时内无法恢复系统运行的，按以下程序操作：

（1）项目中止，中止期限由招标人或代理机构根据项目具体情况确定。中止期限届满后中止情形尚未消除的，招标人或代理机构可以根据实际情况决定延长中止期限。决定延长中止期限的，应向供应商发出延长中止期限通知，并发布公布。

（2）项目恢复，导致项目中止的情形消除后，招标人或代理机构应当尽快恢复招投标程序，向供应商发出恢复交易通知，并发布公布；已发出延长中止期限通知的，按通知执行。

1. 解密、询标时间可以根据项目情况予以调整。其他内容如需调整，请联系优质采后予以办理。 [↑](#footnote-ref-0)